

Regulamin korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Kerg

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1 Regulamin korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Kerg określa rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną, warunki świadczenia tych usług, tryb postępowania reklamacyjnego oraz inne zasady korzystania z aplikacji internetowej GEO-INFO i.Kerg udostępnionej za pośrednictwem strony internetowej <https://ikerg.um.bytom.pl>.

§ 2 Ilekroć w Regulaminie korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Kerg jest mowa o:

a) Aplikacji – należy przez to rozumieć usługę świadczoną drogą elektroniczną w formie internetowej aplikacji GEO-INFO i.Kerg, udostępnioną przez Urząd Miejski w Bytomiu za pośrednictwem strony internetowej <https://ikerg.um.bytom.pl>;

b) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin korzystania z aplikacji GEO-INFO i.Kerg;

c) Usługodawcy – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Bytomiu, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Bytomia, świadczący usługi drogą elektroniczną;

d) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne;

e) Użytkownikowi – należy przez to rozumieć wykonawcę prac geodezyjnych i kartograficznych, zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, który korzysta z aplikacji internetowej GEO-INFO i.Kerg, jako usługi świadczonej drogą elektroniczną przez Urząd Miejski w Bytomiu;

f) Wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie dostępu do aplikacji GEO-INFO i.Kerg;

g) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Geodezji Urzędu Miejskiego w Bytomiu.

§ 3 Podstawę udostępnienia usług stanowi prawidłowo wypełniony Wniosek oraz zapoznanie się z treścią i akceptacja Regulaminu z zastrzeżeniem § 8 ust. 5.

Rozdział 2 Rodzaj i zakres świadczonych usług

§ 4 Usługodawca udostępnia Użytkownikowi Aplikację umożliwiającą:

a) zgłaszanie prac geodezyjnych i kartograficznych,

b) rejestrację zgłoszeń uzupełniających i wystąpień o materiały

c) otrzymywanie dokumentów obliczenia opłaty,

d) wnoszenie opłat drogą elektroniczną,

e) odbiór zamówionych danych wygenerowanych z baz danych zasobu geodezyjnego i kartograficznego,

f) zawiadamianie o przekazaniu wyników zgłoszonych prac,

g) przekazywanie do zasobu geodezyjnego i kartograficznego plików wsadowych służących do aktualizacji baz danych w związku z wykonywanymi pracami geodezyjnymi lub kartograficznymi wraz z operatem technicznym,

h) odbiór pozytywnych protokołów weryfikacji oraz informacji o wystawieniu protokołu,

i) składanie zapytań lub wniosków poprzez komentarze do zgłoszeń.

§ 5 Aplikacja pozwala Użytkownikowi na dostęp do wszystkich zarejestrowanych przez niego niezakończonych zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych, a także do wszystkich dokumentów i danych związanych z realizacją tych zgłoszeń.

§ 6 Instrukcja do Aplikacji jest dostępna pod adresem <https://i-biip.um.bytom.pl/ikerg.html>

Rozdział 3 **Warunki świadczenia usług**

§ 7 Do korzystania z usług niezbędne są:

- a) dostęp do sieci Internet;
- b) posiadanie konta poczty elektronicznej.

§ 8 1. Uzyskanie dostępu do Aplikacji następuje po złożeniu prawidłowo wypełnionego i podpisanego Wniosku.

2. Wniosek można:

- a) złożyć osobiście w siedzibie Usługodawcy;
- b) przesłać pod adresem: Urząd Miejski w Bytomiu, Wydział Geodezji, ul. Parkowa 2, 41-902 Bytom;
- c) przesłać za pomocą systemu teleinformatycznego pod adresem: agk@um.bytom.pl.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. c, Wniosek powinien zostać podpisany podpisem osobistym (z dowodu osobistego z warstwą podpisu elektronicznego) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Formularz Wniosku dostępny jest na stronie internetowej <https://i-biip.um.bytom.pl/ikerg.html>, a także bezpośrednio w Wydziale.

5. Nie wymaga się złożenia Wniosku przez Użytkowników, których zweryfikowane konta już istnieją w Aplikacji w chwili wejścia w życie Regulaminu. Niezbędna jest jednak akceptacja Regulaminu przez w/w Użytkowników po pierwszym logowaniu od chwili wejścia w życie Regulaminu.

§ 9 Odmowa przyznania dostępu do Aplikacji może nastąpić, gdy:

- a) Wniosek został niepoprawnie lub niekompletnie wypełniony;
- b) podane we Wniosku dane są już przypisane do innego Użytkownika.
- c) warunki Regulaminu nie zostaną zaakceptowane zgodnie z § 8 ust. 5.

§ 10 Użytkownik uzyskuje dostęp do Aplikacji po pozytywnej weryfikacji Wniosku przez pracownika Wydziału i na podstawie otrzymanego identyfikatora oraz hasła inicjującego.

§ 11 1. Przy pierwszym logowaniu do Aplikacji Użytkownik zobowiązany jest do zaakceptowania postanowień Regulaminu oraz dokonania zmiany hasła inicjującego. Nowe hasło musi posiadać co najmniej 8 znaków, w tym minimum jedną wielką literę, jedną cyfrę i jeden znak specjalny.

2. Akceptacja postanowień Regulaminu przy pierwszym logowaniu do Aplikacji jest równoznaczna z zawarciem między Użytkownikiem a Usługodawcą umowy o świadczeniu usług drogą elektroniczną w myśl przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Dotyczy to także sytuacji opisanej w § 8 ust. 5.

§ 12 Każdorazowe udostępnienie informacji związanych ze zgłoszeniami prac geodezyjnych wymaga zalogowania się z wykorzystaniem identyfikatora Użytkownika oraz jego hasła.

§ 13 Użytkownik zobowiązany jest:

- a) przechowywać parametry dostępu do Aplikacji (login i hasło) w warunkach gwarantujących ich poufność i nie udostępniać ich osobom postronnym;
- b) wykorzystywać udostępnione dane wyłącznie do realizacji prac geodezyjnych zgłoszonych w Wydziale;
- c) nie udostępniać i nie rozpowszechniać pozyskanych danych innym osobom lub jednostkom;
- d) zapewnić ochronę danych w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji;
- e) zapewnić bezpieczeństwo przechowywania danych przed dostępem osób nieupoważnionych;
- f) trwale usunąć pozyskane dane osobowe po zakończeniu realizacji prac geodezyjnych.

§ 14 Po zakończeniu pracy geodezyjnej dane wygenerowane przez Aplikację zostaną usunięte z serwera Wydziału.

Rozdział 4 **Opłaty za świadczone usługi**

§ 15 Pobieranie danych z zasobu geodezyjnego i kartograficznego związanych ze zgłoszeniem prac geodezyjnych lub kartograficznych podlega opłacie zgodnie z załącznikiem do Ustawy.

§ 16 Zgodnie z art. 40d ust. 3 Ustawy opłata jest pobierana przed udostępnieniem materiałów.

§ 17 Opłatę wnosi się w drodze płatności elektronicznych, przelewów bankowych, przekazów pocztowych lub kartą płatniczą w kasie Wydziału.

Rozdział 5 **Zasady dotyczące wypełniania zgłoszenia prac geodezyjnych lub kartograficznych**

§ 18 Prawidłowe wypełnienie i zatwierdzenie przez Użytkownika w Aplikacji formularza zgłoszenia pracy geodezyjnej lub kartograficznej jest równoznaczne z jej zgłoszeniem zgodnie z art. 12 ust. 1-2 Ustawy.

§ 19 Określenia zasięgu zgłaszanych prac geodezyjnych i wskazywania udostępnianych obiektów baz danych należy dokonać zgodnie z faktycznym terytorialnym i przedmiotowym zasięgiem prac geodezyjnych.

§ 20 Materiały udostępniane są w zakresie zgodnym z zasięgiem prac geodezyjnych. Ewentualny bufor mapy należy uwzględnić przy określaniu zakresu.

§ 21 Prawidłowe wypełnienie i zatwierdzenie przez Użytkownika w Aplikacji formularza zgłoszenia uzupełniającego lub wystąpienia o materiały jest równoznaczne z podjęciem czynności na podstawie art. 12 ust. 2c oraz 6 Ustawy.

§ 22 W razie wątpliwości dot. kompletności materiałów zasobu, obowiązkiem Użytkownika jest poinformowanie pracowników Wydziału o zauważonych brakach. Obowiązkiem Usługodawcy jest niezwłoczne wyjaśnienie otrzymanych zastrzeżeń i, jeżeli to możliwe, niezwłoczne udostępnienie w wersji elektronicznej brakujących materiałów.

§ 23 Przyjmuje się, że wszelkie zapytania złożone poprzez komentarz w Aplikacji posiadają datę wpływu/odbioru zgodną z datą utworzenia, wysłania i ujawnienia komentarza oraz załącznika.

§ 24 Prawidłowe wypełnienie przez Użytkownika w Aplikacji zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych wraz z załączonym operatem technicznym i plikami wymiany jest równoznaczne ze złożeniem zawiadomienia zgodnie z art. 12a ust. 1 Ustawy.

Rozdział 6

Postępowanie reklamacyjne

§ 25 Użytkownik ma prawo:

- a) zgłaszać reklamacje dotyczące usług świadczonych w ramach Aplikacji, w szczególności ich niewykonania lub niewłaściwego wykonania;
- b) zgłaszać wszelkie nieprawidłowości związane z funkcjonowaniem Aplikacji, w tym brak dostępu lub wadliwy sposób działania Aplikacji.

§ 26 Zgłoszenia, o których mowa w § 25, można przekazywać do Wydziału osobiście, telefonicznie pod numerami 32 786 83 30 oraz 32 786 83 31 lub na adres poczty elektronicznej: agk@um.bytom.pl.

Rozdział 7

Dane osobowe

§ 27 Administratorem danych osobowych Użytkowników, gromadzonych w celu prawidłowego funkcjonowania Aplikacji, jest Usługodawca.

§ 28 W sprawach ochrony danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Usługodawcy (adres: Urząd Miejski w Bytomiu, ul. Parkowa 2, 41-902 Bytom; adres elektroniczny: pi@um.bytom.pl).

§ 29 Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych dostępna jest m.in. na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem <https://i-biip.um.bytom.pl/zasady-przetwarzania-danych-osobowych.html>.

§ 30 Użytkownikowi przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich aktualizacji i zmiany.

Rozdział 8

Zmiany Regulaminu

§ 31 1. Usługodawca zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w każdym czasie z ważnych przyczyn, w szczególności:

- a) celem dostosowania treści Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa,
- b) realizacji postanowień prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organów administracji,
- c) zmian wynikających ze względów bezpieczeństwa, w tym mających na celu uniemożliwienie korzystania z Aplikacji, w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub Regulaminem,
- d) wprowadzenia istotnych zmian w funkcjonowaniu Aplikacji związanych z postępem technicznym lub technologicznym.

2. Usługodawca informuje Użytkownika o treści zmian Regulaminu i przyczynach ich wprowadzenia najpóźniej przed pierwszym logowaniem Użytkownika w Aplikacji po wprowadzeniu zmian.

3. Aktualny, ujednoczony Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://i-biip.um.bytom.pl/ikerg.html>.

§ 32 1. Korzystanie z Aplikacji po wprowadzeniu zmian w Regulaminie wymaga akceptacji zmian przez Użytkownika przy pierwszym logowaniu do Aplikacji po wprowadzeniu zmian.

2. Użytkownik ma prawo w każdym momencie odmówić akceptacji postanowień Regulaminu. Zawiadomienie Usługodawcy o tym fakcie odbywa się w dowolnej formie przewidzianej w § 8 ust. 2.

3. Oświadczenie Użytkownika o odmowie akceptacji postanowień Regulaminu jest równoznaczne w skutkach z zablokowaniem dostępu Użytkownika do Aplikacji.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 33 1. Wszelkie zmiany danych Użytkownika należy zgłaszać niezwłocznie na adres poczty elektronicznej: agk@um.bytom.pl.

2. Użytkownik jest szczególnie zobowiązany do zgłoszenia faktu zawieszenia lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług geodezyjnych i kartograficznych.

§ 34 Zmiana bądź odzyskanie hasła Użytkownika jest realizowane przez funkcję w Aplikacji.

§ 35 1. Użytkownik może w dowolnej chwili zrezygnować z dostępu do Aplikacji składając Usługodawcy pisemne zawiadomienie o rezygnacji z dostępu w formie przewidzianej w § 8 ust. 2.

2. Złożenie zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, skutkuje zablokowaniem konta Użytkownika i utratą przez niego dostępu do zgromadzonych danych.

§ 36 1. Usługodawca zastrzega sobie prawo czasowego lub stałego zablokowania dostępu do Aplikacji Użytkownikowi w przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, przekazywania przez Użytkownika nieprawdziwych danych, naruszenia innych przepisów prawa lub po uzyskaniu informacji o zawieszeniu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług geodezyjnych i kartograficznych.

2. Usługodawca może zablokować dostęp do Aplikacji Użytkownikowi także w przypadku uzasadnionego podejrzenia Użytkownika o działania wymienione w ust 1.

§ 37 Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowego wyłączania Aplikacji, np. w celu przeprowadzenia konserwacji bądź aktualizacji. Usługodawca będzie dokładał wszelkich starań, aby na bieżąco informować Użytkowników o planowanych przerwach w dostępie do Aplikacji.

§ 38 Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu Aplikacji, spowodowane przyczynami nieleżącymi po jego stronie (np. przerwy w dostawie energii elektrycznej, nieprawidłowe działanie sieci internetowej, zamierzone przerwy w działaniu systemu oraz nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku braku ciągłości działania Aplikacji.

§ 39 Brak dostępu do Aplikacji, niezależnie od jego przyczyny, nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu w stosunku do Usługodawcy.

§ 40 W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisów prawa geodezyjnego, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie

danych osobowych, ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.