

## ZGŁOSZENIE PRAC GEODEZYJNYCH

<p>1. Imię i nazwisko/Nazwa wykonawcy prac geodezyjnych</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"> <input type="checkbox"/> zgłoszenie pierwotne  <input type="checkbox"/> zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia o identyfikatorze: _____             </td> <td style="width: 20%; text-align: center; vertical-align: middle;">                 Formularz   <b>ZG</b> </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> zgłoszenie pierwotne <input type="checkbox"/> zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia o identyfikatorze: _____	Formularz  <b>ZG</b>
<input type="checkbox"/> zgłoszenie pierwotne <input type="checkbox"/> zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia o identyfikatorze: _____	Formularz  <b>ZG</b>		
<p>2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wykonawcy prac geodezyjnych</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>	<p>5. Miejscowość i data</p> <p>Bytom, dn. _____</p>		
<p>3. Identyfikator wykonawcy prac geodezyjnych<sup>1</sup></p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<p>6. Adresat zgłoszenia - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</p> <p>Urząd Miejski w Bytomiu                  Wydział Geodezji                  Referat Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego                  ul. Parkowa 2, 41-902 Bytom</p>		
<p>4. Dane kontaktowe wykonawcy prac geodezyjnych nr telefonu / adres poczty elektronicznej*</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<p>7. Identyfikator zgłoszenia prac nadany przez adresata zgłoszenia</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; background-color: #ffffcc; text-align: center; font-style: italic;">Pole wypełnia adresat zgłoszenia</div>		

8. Dane identyfikujące osoby, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających się na zgłaszane prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac<sup>2</sup>

Lp	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe	Zakres uprawnień zawodowych	Zakres powierzonych czynności	Dane kontaktowe: nr tel./adres poczty elektronicznej*
			art. 43 pkt ..... ustawy <sup>3</sup>		
			art. 43 pkt ..... ustawy <sup>3</sup>		

(Pole dla listy osób, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających się na zgłaszane prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac, można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej listę można podać w dodatkowym załączniku)

<p>9. Cel lub zakładany wynik zgłaszanych prac geodezyjnych<sup>4</sup></p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>	<p>11. Informacje o podmiocie, na zamówienie którego realizowane będą zgłaszane prace geodezyjne:</p> <input type="checkbox"/> organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej <input type="checkbox"/> podmiot publiczny nie będący organem Służby Geodezyjnej i Kartograficznej <input type="checkbox"/> podmiot niepubliczny
<p>10. Rodzaj zgłaszanych prac geodezyjnych<sup>5</sup></p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<p>12. Przewidywany termin wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>

13. Dane określające położenie obszaru/obszarów, które będą objęte zgłaszanymi pracami geodezyjnymi

Lp	Sposób określenia położenia obszaru <sup>6</sup>	Dane określające położenie obszaru	Nazwa/oznaczenie obiektu/obiektów położonych na obszarze zgłoszenia <sup>7</sup> lub dodatkowe informacje o tych obiektach	Charakter obiektu/obiektów położonych na obszarze zgłoszenia <sup>8</sup>
1.	<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego <input type="checkbox"/> godło mapy <input type="checkbox"/> jednostki podziału kraju stosowane w EGIB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.) <input type="checkbox"/> obszar określony na załączniku graficznym <input type="checkbox"/> współrzędne poligonu <input type="checkbox"/> współrzędne centroidu	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> powierzchniowy <input type="checkbox"/> liniowy <input type="checkbox"/> punktowy

(Dla więcej niż jednego obszaru, pole należy rozszerzyć i wskazać powyższe informacje dla każdego obszaru osobno. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej informacje o kolejnych obszarach można podać w dodatkowym załączniku)

14. Lista zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych<sup>9</sup>

Lp	Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu <sup>10</sup>	Informacje dodatkowe <sup>11</sup> mające wpływ na wysokość współczynników korygujących PD i AJ, o których mowa w załączniku do ustawy <sup>3</sup>	Informacje dodatkowe <sup>12</sup> mające wpływ na wysokość współczynnika korygującego LR, o którym mowa w załączniku do ustawy <sup>3</sup>

15. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wykonawcy prac geodezyjnych<sup>13</sup>

	<p><b>WYKONAWCA PRAC GEODEZYJNYCH</b></p> <hr/> <hr/> <p>Imię, nazwisko oraz podpis wykonawcy prac geodezyjnych<sup>14</sup></p>
--	--

#### Przypisy:

1. Identyfikatorem wykonawcy jest:

- w przypadku gdy wykonawcą jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna - nr REGON;
- w przypadku gdy wykonawcą jest biegły sądowy - nr uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe;
- w przypadku gdy wykonawcą jest mierniczy górniczy (asystent mierniczego górniczego) - nr świadectwa wydanego przez Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego o stwierdzeniu kwalifikacji do wykonywania czynności mierniczego górniczego;
- w przypadku wykonawcy będącego podmiotem zagranicznym - nr identyfikacyjny stosowany w kraju, w którym ma siedzibę wykonawca.

2. Należy wypełnić w przypadku gdy wykonawcą zgłaszanych prac geodezyjnych jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna.

3. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.).

4. Należy wpisać cel/cele lub zakładany wynik/zakładane wyniki pracy wybrany/wybrane z listy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego wzoru.

5. Należy wpisać rodzaj pracy wybrany z listy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego wzoru.

6. Należy wybrać jeden sposób określenia obszaru.

7. Nazwa/nazwy lub oznaczenie/oznaczenia obiektu/obiektów nadane przez wykonawcę prac geodezyjnych - informacja nieobowiązkowa.

8. Dla konkretnego obiektu można wybrać tylko jeden atrybut opisujący jego charakter.

9. Kod materiału zasobu oraz nazwę materiału zasobu należy wpisać z listy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego wzoru.

10. Informacja obowiązkowa w przypadku udostępniania materiałów zasobu za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.

11. Należy wskazać informacje mające wpływ na wysokość współczynników korygujących PD i AJ określonych w załączniku do ustawy, takie jak: wydruk czarno-biały/kolorowy, format kopii mapy: A4/A3/A2/A1/A0, skala mapy: 1:500/1:1000/1:2000/1:5000, terenowa wielkość piksela ortofotomapy, wartość błędów średniego wysokości danych NMT, zbiór punktów osnowy pełny/bez obserwacji, minimalny okres gromadzenia satelitarnych danych obserwacyjnych dot. podstawowej osnowy geodezyjnej, zakres zbioru danych EGiB, kopia rejestru gruntów pełna/bez danych osobowych.

12. W kolumnie tej można w szczególności określić żadaną lub przybliżoną (oczekiwana) liczbę jednostek rozliczeniowych związanych z określonym rodzajem materiału zasobu mających wpływ na wysokość współczynnika korygującego LR określonego w załączniku do ustawy albo uszczegółowić informacje dotyczące obszaru, z którym związany jest materiał zasobu.

13. W przypadku biegłych sądowych należy wskazać sygnaturę akt sprawy, w której wykonawca został ustanowiony biegłym sądowym. W polu tym można również wskazać w szczególności informację dotyczącą formy przekazania i sposobu odbioru materiałów zasobu.

14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262), bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2013 r. poz. 235, z późn. zm.) lub w przypadku składania zgłoszenia za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wykonawcy w tym systemie.

... informacja nieobowiązkowa

#### Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.

2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.