Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg Jak zgłosić pracę geodezyjną Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych Jak zarezerwować numery obiektów Jak pozyskać informacje o zarezerwowanych numerach Jak pobrać zgłoszenie pracy geodezyjnej Jak pobrać odpowiedź na zgłoszenie Jak pobrać przygotowane materiały Jak wywołać ponowne przygotowanie materiałów w trakcie trwania pracy Jak pobrać protokół kontroli Jak komunikować się z Ośrodkiem Dokumentacji w ramach zgłoszonej pracy Jak zlokalizować obszar zgłaszanej pracy lub osnowy geodezyjnej Jak wskazać obszar zgłaszanej pracy lub osnowy geodezyjnej Jak wysłać plik eksportu do Ośrodka Dokumentacji Jak zweryfikować wystawione dokumenty sprzedaży Jak wydrukować lub opłacić wystawione dokumenty sprzedaży

2013

Przewodnik programu



SYSTHERM INFO Sp. z o.o. ul. Złotowska 27 60-189 Poznań tel.: (061) 848 03 52, 846 20 80 fax: (061) 848 03 53, 846 20 89

e-mail: geo-info@systherm-info.pl http://www.systherm-info.pl/



JAK URUCHOMIĆ APLIKACJĘ GEO-INFO 6 I.KERG

W przeglądarce internetowej Internet Explorer, Mozilla Firefox lub Opera należy wpisać właściwy dla Ośrodka Dokumentacji udostępniającego usługę zgłaszania prac geodezyjnych przez Internet adres dostępu do programu **Geo-Info 6 i.Kerg**.

iNet - Windows Internet Explorer		
🚱 🔾 🗢 🙋 http://i.kerg.pokaz	🔻 🔯 😽 🗙 Google	+ م
Plik Edycja Widok Ulubione Narzędzia Po	noc	
x Q	Search 🚸 💋 f Facebook 🔻 🕞 🌖 Listen to music 🤤 🎒 Amazon 🚟 YouTube ᠉	🔍 Options 🔻
🖕 Ulubione 🛛 👍 🔊 Portal 🔊 Projekty aktów pr	awnych 🦸 GEOFORUM 🖉 Projekt rozporz. MAiC w s 📜 CWP 🍘 Testy i.Net Geopoz 🖉 Testy iN	et Demo >>>
🏉 iNet	🔄 🔻 🔝 👻 🖃 🖝 Strona 🔻 Bezpieczeństwo 🕶	Narzędzia 🔻 🔞 👻 🎽
GEOINFO 6		

W górnym pasku narzędziowym otwartego okna przeglądarki znajduje się ikona: 'KERG'.



Po kliknięciu na ikonę lewym klawiszem myszy pojawi się okno logowania do systemu zgłaszania prac geodezyjnych; należy wpisać nazwę użytkownika oraz hasło.

GEO-INF	D 6 i.Kerg - Logowanie
	<u>U</u> żytkownik: *
7	wykonawca
A.	Hasło:
	Zmień
	OK Anului
	, indiaj

Do	góry

Copyright @ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK ZGŁOSIĆ PRACĘ GEODEZYJNĄ

W prawym dolnym narożniku zakładki: 'Zgłoszone prace geodezyjne' głównego okna dialogowego programu: **Geo-Info 6 i.Kerg**, pod listą zgłoszonych prac geodezyjnych znajduje się przycisk: **'Nowa'**.

🛃 GEO-INFO 6 i.Kerg			T	×
Zgłoszone prace geodezyjne	Wystawione dokument	y sprzedaży		
Zgłoszone prace geodezyjne 0 Numer 999-177/2012 999-175/2012 999-175/2012 999-173/2012 999-173/2012 999-147/2012 999-146/2012 999-135/2012	Vystawione dokument Działający w imieniu pod Jan Kowalski Jan Kowalski Jan Kowalski Jan Kowalski Jan Kowalski Jan Kowalski	Etap R4 - Wydanie wykonawcy R4 - Wydanie wykonawcy R4 - Wydanie wykonawcy K2 - Kontrola techniczna R4 - Wydanie wykonawcy R4 - Wydanie wykonawcy R4 - Wydanie wykonawcy	Położenie m. Demo m. Demo m. Demo m. Demo m. Demo m. Demo m. Demo	Oznaczenie nieruchor Obr. 4, ul. Dobra, dz. 3 Obr. 1, ul. Kochanows Obr. 4, ul. Jasna, dz. 4 Obręb 1, dz. 15, ul. Rc Obręb 4, dz. 30 Obr. 6, ul. Miodowa, d Obr.4, ul. Fiołkowa, dz
•				►
2 Dowiedz sie jak!		ОК	Nowa	Anuluj

Po uruchomieniu przycisku pojawia się okno dialogowe, w którym należy podać informacje o zgłaszanej pracy geodezyjnej.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

GEO-INFO 6 i.Kerg					X
Numer KERG:		Data rejestracji:] [Odśwież
Oznaczenie nieruchomości:	E	tap:]	
Położenie:)ziałający w imieniu podmiotu	ı wykonawcy pracy:		
Nazwa obiektu:					
Komentarz Wykonawcy:		Historia komer	ntarzy		
	Dołącz plik	Wyślij			
Wykonawca Zgłoszenie Po Informacia o wykonawcy:	ołożenie Materiały Rezerv	wacja			
Nazwa:	Kowalski Jan				
Miejscowość:	Poznań				
Ulica:	Złotowska		Numer:	27	
Kod i poczta	60-189 Poznań				
E-mail:	geo-info@systherm-info.pl				
NIP:			REGON/PESEL:		
Numer w ks. robót wykonawcy:			Sposób Zapłaty: 🖈	Przelew bankowy	-
Działający w imieniu podmiotu wy	konawcy prac:*	Jan Kowalski			-
Upoważniony do odbioru rachunk	u lub faktury VAT:*				
Upoważniony do <u>o</u> dbioru opracow oraz uzyskania informacji niezbęć	vań posiadanych przez ODGiK dnych do wykonania pracy:				
Wyznaczony do kartowania i kreś	ilenia na mapie zasadniczej:*				
Upoważniony do odbioru <u>m</u> ateriał	ów dla zleceniodawcy: 🖈				
? Dowiedz się jak!				Wyślij	Anuluj

Przy uzupełnianiu danych o pracy geodezyjnej należy zwrócić uwagę na pola, przy których znajduje się znak (*) - są to pola obligatoryjne, ich pominięcie uniemożliwi zgłoszenie pracy w Ośrodku Dokumentacji.

Na początku należy uzupełnić pola zakładki: 'Wykonawca':

- Numer w ks. robót wykonawcy
- Sposób zapłaty
- Działający w imieniu podmiotu wykonawcy prac
- Upoważniony do odbioru rachunku lub faktury VAT
- Upoważniony do odbioru opracowań posiadanych przez ODGiK oraz uzyskania informacji niezbędnych do wykonania pracy
- Wyznaczony do kartowania i kreślenia na mapie zasadniczej
- Upoważniony do odbioru materiałów dla zleceniodawcy.

Pole: **Numer w ks. robót wykonawcy** jest polem tekstowym, w którym można wpisać w/w numer (jest to pole nieobowiązkowe).

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Dane w polach: **'Sposób zapłaty'** oraz **'Działający w imieniu podmiotu wykonawcy prac'** wypełniane są poprzez wybór odpowiedniej pozycji z rozwijalnej listy.

Na liście wyboru: **'Sposób zapłaty'** znajdują się udostępnione przez Ośrodek Dokumentacji formy płatności za zgłoszoną pracę geodezyjną.

Funkcje osób, które należy podać w oknie wynikają z formularza: 'Zgłoszenie pracy geodezyjnej'.

Na liście wyboru: **'Działający w imieniu podmiotu wykonawcy prac'** znajdują się zarejestrowani w Ośrodku Dokumentacji pracownicy firmy, którzy posiadają uprawnienia zawodowe. Należy wybrać odpowiednią pozycję z listy rozwijalnej.

Wybór osób o pozostałych funkcjach formularza wymaga naciśnięcia przycisku: _____. Po naciśnięciu przycisku pojawia się okno dialogowe: '**Wybierz Osoby**', w którym należy dokonać wyboru osób poprzez:

- zaznaczenie ich na liście w oknie: 'Osoby do wyboru'

naciśnięcie przycisku: Dodaj >> (wybrane osoby zostaną przeniesione do okna: 'Osoby wybrane')

Wybierz Osoby	×
Osoby do wyboru: Jan Kowalski Marek Nowak Piotr Nowak Grzegorz Cichy	Osoby wybrane: Dodaj >> << Usuń OK Anuluj

- naciśnięcie przycisku: OK

Osoby pojawią się oknie zakładki: 'Wykonawca' przy odpowiednich funkcjach.

Pozostałe pola zakładki: **'Wykonawca'** są nieedytowalne, uzupełniane automatycznie na podstawie danych zarejestrowanych w Ośrodku Dokumentacji. Są to dane: nazwa, adres, NIP, REGON oraz e-mail podmiotu zgłaszającego pracę. Przy rejestracji pracy należy zwrócić uwagę na aktualność tych informacji.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wykonawca Zgłoszenie Położenie Materiały Rezerwacja								
Informacja o wykonawcy:								
Nazwa:	Kowalski Jan							
Miejscowość:	Poznań							
Ulica:	Złotowska	Złotowska Numer: 27						
Kod i poczta	60-189 Poznań							
E-mail:	geo-info@systherm-info.pl							
NIP:			REGON/PESEL:					
<u>N</u> umer w ks. robót wykona	wcy: 1/2013		Sposób <u>Z</u> apłaty: 🛊	Przelew bankowy				
Działający w imieniu podm	iotu wykonawcy prac:*	Jan Kowalski			-			
Upoważniony do odbioru ra	achunku lub faktury VAT: 🌶	Marek Nowak, Grzegorz Cichy						
Upoważniony do <u>o</u> dbioru o oraz uzyskania informacji	pracowań posiadanych przez ODGiK niezbędnych do wykonania pracy:	Marek Nowak, Grzegorz Cich	ny					
Wyznaczony do kartowania	a i kreślenia na mapie zasadniczej: 🛊	Marek Nowak						
Upoważniony do odbioru materiałów dla zleceniodawcy:* Grzegorz Cichy								
2 Dowiedz się jak!				Wyślij	Anuluj			

Po uzupełnieniu danych zakładki: **'Wykonawca'** należy przejść do okna zakładki: **'Zgłoszenie'.** W zakładce: **'Zgłoszenie'** polami obowiązkowymi są:

- Wybrane rodzaje prac
- o Data zakończenia.

Wykonawca	Zgłoszenie	Położenie	Materiały	Rezerwacja	3				
Informacja o z	akresie zgłasza	nej pracy:							
<u>R</u> odzaje prac o	lo wyboru: <szu< th=""><th>ukaj: ctrl-i</th><th>£></th><th></th><th></th><th>Wybrane rodzaje</th><th>prac: 🖈</th><th></th><th></th></szu<>	ukaj: ctrl-i	£>			Wybrane rodzaje	prac: 🖈		
Nazwa		Opis 🔺				Nazwa	llość/Liczba	Jednostka	
ae	aktualizacja EGI aktualizacia ma	B	i	📫					
WS	inne opracowan	py zasadniczej nia do celów pi	, rawnych		Dedaibb				
ib	inwentaryzacja t	oudynku lub bi	udowli		Dong				
io	inwentaryzacja o	obiektu punkto	wego		< <usuń< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th></usuń<>				
in	inwentaryzacja o inwentaryzacia r	opiektu wydłuż orzyłacza	onego	_					
iu	inwentaryzacja s	sieci uzbrojeni	a terenu						
k	klasyfikacja glet	poznawcza gru	Intów	•					
Data <u>Z</u> akończe	nia: 🖈								
Przydotowa	ne dane przeka	nż droga elekt	- roniczna						
Umoni									
uw <u>a</u> yı.									
	I								
? Dowiedzisi	<u>e jak!</u>							Wyślij	Anuluj

W celu wyszukania wartości w polu: **'Rodzaje prac do wyboru'** można skorzystać z pola: *<szukaj: ctrl-f>.* Wyszukanie ciągu znaków następuje po polu **'Nazwa'** i po polu **'Opis'**.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

<u>R</u> odzaje prac	do wyboru: inwen	Rodzaje prac do wyboru: pr			
Nazwa	Opis 🔺		lazwa	Opis 🔺	
ib	inwentaryzacja budynku lub budowli	WS		inne opracowania do celów prawnych	
io	inwentaryzacja obiektu punktowego	in		inwentaryzacja przyłącza	
id	inwentaryzacja obiektu wydłużonego	05		wykonanie projektu osnowy	
in	inwentaryzacja przyłącza				
iu	inwentaryzacja sieci uzbrojenia terenu				

Po odnalezieniu pozycji z rodzajem wykonywanej pracy należy zaznaczyć ją i przenieść do pola: 'Wybrane rodzaje prac' przy użyciu przycisku: 'Dodaj'. Użycie przycisku 'Usuń' przeniesie zaznaczoną pozycję z powrotem do okna: 'Rodzaje prac do wyboru'. Po przeniesieniu pozycji do okna: 'Wybrane rodzaje prac', w sytuacji, gdy dla danego rodzaju pracy podana jest: 'Jednostka', obowiązkowe jest uzupełnienie pola: 'Ilość/Liczba' poprzez dwukrotne kliknięcie lewym klawiszem myszy w obszar pola, wpisanie odpowiedniej wartości i zatwierdzenie przyciskiem 'Enter'. Pole: 'Ilość/Liczba' zawiera informację o prognozowanej ilości jednostek, według zasad obowiązujących przy naliczaniu opłat za zgłoszoną pracę geodezyjną.

<u>R</u> odzaje prac do wyboru: in				Wybrane rodzaje	e p	гас:*		
Nazwa	Opis			Nazwa		llość/Liczba	Jednostka	
id	inwentaryzacja obiektu wydłużonego	j		ib	1		bud.	
io	inwentaryzacja obiektu punktowego			in		}	szt.	
iu	inwentaryzacja sieci uzbrojenia terenu		Dodaiss					
WS	inne opracowania do celów prawnych		Dought					
			<< <u>U</u> sun					

'Data zakończenia' uzupełniana jest poprzez rozwinięcie kontrolki kalendarza przy użyciu przycisku: (
) i wybór przewidywanego terminu zakończenia pracy geodezyjnej.



Przy uzupełnianiu informacji z zakładki **'Zgłoszenie'** należy zwrócić uwagę na przełącznik: **'Przygotowane dane przekaż drogą elektroniczną'**. Jest on domyślnie włączony, jeżeli w Ośrodku Dokumentacji został podany adres e-mail podmiotu zgłaszającego pracę. Przełącznik służy do poinformowania Ośrodka Dokumentacji, czy pobierane materiały mają być umieszczone na serwerze (włączony), czy też zostaną odebrane osobiście w siedzibie ODGiK (wyłączony). Jeżeli w Ośrodku Dokumentacji podany został adres e-mail podmiotu zgłaszającego pracę i w/w przełącznik jest włączony, dodatkowo na wskazany przy rejestracji adres e-mail przesyłane są informacje o tym, że materiały są gotowe do pobrania. Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

W sytuacji, gdy niezbędne jest przekazanie szczególnych informacji dotyczących pracy geodezyjnej do Ośrodka Dokumentacji, należy umieścić je w polu **'Uwagi'** zakładki **'Zgłoszenie'**. <u>Wpisanie uwag wyklucza automatyczną rejestrację pracy geodezyjnej</u>, o czym informuje pojawiające się u dołu okna odpowiednie ostrzeżenie, że rejestracja pracy geodezyjnej oraz nadanie numeru KERG nastąpi po przeczytaniu uwag przez pracownika ODGiK (ręcznie).

Wykonawca	Zgłoszenie Położenie Materiały Rezerwacja	a				
Informacja o z	zakresie zgłaszanej pracy:					
Rodzaje prac	do wyboru: po		<u>Wybrane rodzaje</u>	prac:*		
Nazwa	Opis		Nazwa	llość/Liczba	Jednostka	
pd	Połączenie działek		pn	3	dz.	
zp	Wznowienie, stabilizacja, pomiar i opracowani					
		Dedaibb				
		Donalss				
		مطالعين				
		ss <u>o</u> sun				
Data <u>Z</u> akończe	enia: 🛊 2013-01-18 🛄					
Przygotow	rane dane przekaż drogą elektroniczną					
Uwagi:	Prosze zmienić					
	\Lambda Ostrzeżenie: Praca geodezyjna zostanie zaro	ejestrowana prz	ez pracownika O	DGiK po weryfikad	ji zamówienia.	
	Rezerwacja numerów	v będzie możliwa	po zarejestrowa	niu pracy.		
L						
Powiedz si	ie jak!				Wyśli	i Anuluj
						, ,,,,,,,,

Po uzupełnieniu danych zakładki: **'Zgłoszenie'** należy przejść do okna zakładki: **'Położenie'**. W zakładce: **'Położenie'** polami obowiązkowymi są:

- Oznaczenie nieruchomości
- Położenie
- Zasięg pracy

Wykonawca Zgłoszenie	Położenie Materiały F	Rezerwacja						
Informacja o położeniu zgłaszanej pracy:								
Oznaczenie nieruchomości: *	<miejscowość (obręb)<="" th=""><th>, ulica, oznaczeni</th><th>e nieruchomości></th><th></th></miejscowość>	, ulica, oznaczeni	e nieruchomości>					
Położenie: 🖈	<położenie: th="" wojewódz<=""><th>two, powiat, gmina</th><th>></th><th></th></położenie:>	two, powiat, gmina	>					
<u>N</u> azwa obiektu:								
Zasięg pracy: 🛊	<u>W</u> skaż obszar>>	P <u>l</u> ik z punktami						
Lista <u>d</u> ziałek do wyboru:			Lista działek wybranych:					
Numer	Powierzchnia [ha]		Numer	Powierzchnia [ha]				
Lista <u>b</u> udynków na wybranych d	lziałkach:		Lista budynków wybranych:					
Numer	Funkcja/Liczba kondyg	nacji	Numer	Funkcja/Liczba kondygnacji				
		Dod <u>a</u> j>> < <u<u>suń</u<u>						
Dowiedz się jak!				Wyślij Anuluj				

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

W polu **'Oznaczenie nieruchomości'** wpisywane są dane dotyczące miejscowości (obręb), ulicy, oznaczenia nieruchomości. W polu **'Położenie'** należy podać dane: woj., powiat, gmina. Pole: **'Nazwa obiektu'** jest nieobowiązkowe, zawiera informacje o nazwie obiektu.

'Zasięg pracy' określany jest w oknie podglądu mapy po uruchomieniu przycisku: **'Wskaż obszar'** lub bezpośrednio w oknie zakładki: **'Położenie'** po uruchomieniu przycisku: **'Plik z punktami...'**.

Jak wskazać obszar zgłaszanej pracy lub osnowy geodezyjnej

Jak zlokalizować obszar zgłaszanej pracy lub osnowy geodezyjnej

Wybór przycisku: **'Plik z punktami...'** daje możliwość wskazania zasięgu pracy poprzez dołączenie jego geometrii (wierzchołków) zapisanej w postaci przygotowanego wcześniej pliku tekstowego. Przygotowując plik tekstowy z wierzchołkami zasięgu pracy należy pamiętać o zachowaniu kliku podstawowych zasad:

- w pliku powinny znajdować się wyłącznie współrzędne X Y wierzchołków zapisane w kolejności wynikającej z geometrii zasięgu pracy

- dopuszczalne separatory współrzędnych to znaki: TAB, SPACJA, ŚREDNIK

- dopuszczalne separatory miejsc dziesiętnych współrzędnych to: KROPKA, PRZECINEK.

Przykład poprawnie zbudowanego pliku ze współrzędnymi zasięgu pracy:



W oknie zakładki **'Położenie'** istnieje również możliwość określenia obiektów dla dwóch list: **'Lista działek wybranych'** oraz **'Lista budynków wybranych'**. Listy te służą do uściślenia,

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

dla których obiektów mają zostać przygotowane materiały zawierające dane opisowe Zasobu Ośrodka Dokumentacji, czyli wypisy z rejestru gruntów oraz wypisy z kartoteki budynków.

Przed wyborem obiektów do obydwu list należy określić zasięg pracy geodezyjnej. Po zdefiniowaniu zasięgu pracy, w oknie zakładki: **'Położenie'** uzupełnia się automatycznie **'Lista działek do wyboru'** identyfikatorami działek znajdujących się w zasięgu. Wybór **działek przedmiotowych** na **'Listę działek wybranych'** możliwy jest poprzez zaznaczenie odpowiedniej pozycji i naciśnięcie przycisku: **'Dodaj'**. Przycisk: **'Usuń'** eliminuje działkę z wyboru. Po wskazaniu działki przedmiotowej automatycznie uzupełniana jest **'Lista budynków wybranych'** identyfikatorami budynków znajdujących się na wybranych działkach.

W sytuacji, gdy materiał: 'Wypis z kartoteki budynków' nie ma być przygotowany dla budynków usytuowanych na wybranych działkach, zbędne budynki należy usunąć z listy poprzez zaznaczenie pozycji na liście i użycie przycisku: **'Usuń'**. Istnieje możliwość przywrócenia budynków do wyboru przy użyciu przycisku: **'Dodaj'**.

Wykonawca Zgłoszenie	Położenie Materiały Rezerv	vacja								
Informacja o położeniu zgłaszanej pracy:										
Oznaczenie nieruchomości:* Obr. 7, ul. Dobra, dz. 62										
Położenie:*	m. Demo									
<u>N</u> azwa obiektu:										
Zasięg pracy:*	<u>W</u> skaż obszar>> P <u>l</u> ik	z punktami								
Lista działek do wyboru:			Lista działek wybranych:							
Numer 🔺	Powierzchnia [ha]		Numer	Powierzchnia [ha]						
999901_1.0007.61	0,0289	Dodai>>	999901_1.0007.62	0,0288						
999901_1.0007.63	0,0288									
999901_1.0007.70	0,0531	delleuń								
999901_1.0007.71	0,1481	ss <u>o</u> sun								
Lista <u>b</u> udynków na wybranych d	ziałkach:		Lista b <u>u</u> dynków wybranych:							
Numer	Funkcja/Liczba kondygnacji		Numer	Funkcja/Liczba kondygnacji						
		Dodaj>>	999901_1.0007.62.2_BUD	0007.62.2 g						
			999901_1.0007.62.1_BUD	0007.62.1 m2						
		< <u<u>suń</u<u>								
Powiedz się jak!				Wyślij Anuluj						

Po uzupełnieniu danych zakładki: 'Położenie' należy przejść do okna zakładki: 'Materiały'.

W zakładce **'Materiały'** znajduje się pełen wykaz materiałów, które zostaną przygotowane w ramach wybranych rodzajów prac. Część materiałów na liście jest obligatoryjna (przygotowywane zawsze w ramach wybranych rodzajów prac), pozostałe mają charakter fakultatywny. Należy dokładnie przejrzeć listę materiałów i zaznaczyć te, które mają zostać przygotowane dodatkowo. Wybór materiału dodatkowego możliwy jest poprzez zaznaczenie przełącznika Zajdującego się przy wybranej pozycji. Dla materiałów przygotowywanych obowiązkowo przełącznik Zajdującego się przy wybranej pozycji.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wykaz materiałów Pozioma osnowa geodezyjna - wybór punktów							
Nazwa							
/ykaz współrzędnych punktów osnowy poziomej							
/ypis pełny z RG dla dz. przedm. i wypis upr. dla sąsiednich							
/ykaz współrzędnych punktów granicznych	Wskaz Obszar>>						
ateriały podstawowe - szkice, zarysy, nakładki zarysowe i inne	Liczba wybranych punktów: 3						
snowa pozioma (dokumenty: opisy topograficzne)							
apa ewidencyjna (eksport TNG z kodami GEO-INFO V)							
apa zasadnicza (eksport SHP z kodami GEO-INFO V)							
apa ewidencyjna (eksport GIV)	Pionowa osnowa geodezyjna - wybór punk						
apa ewidencyjna w formacie DXF							
apa ewidencyjna w formacie JPG							
apa zasadnicza w formacie JPG							
apa zasadnicza (eksport TNG z kodami GEO-INFO V)	W <u>s</u> każ Obszar>>						
apa zasadnicza (eksport GIV)							
apa ewidencyjna (eksport SHP z kodami GEO-INFO V)	Liczba wybranych punktów:						
apa ewidencyjna (eksport SHP z kodami K1)	Obszar taki sam jak dla osnowy pozio						
apa ewidencyjna (eksport TNG z kodami K1)							
apa zasadnicza (eksport SHP z kodami K1)							
apa zasadnicza (eksport TNG z kodami K1)							

W sytuacji, gdy na liście 'Wykaz materiałów' znajdują się materiały dotyczące osnowy geodezyjnej, należy wskazać obszar wyboru punktów osnowy (zarówno dla osnowy geodezyjnej poziomej, jak i wysokościowej). Wybór osnowy możliwy jest poprzez użycie przycisku: 'Wskaż obszar' znajdującego się odpowiednio w oknie: 'Pozioma osnowa geodezyjna-wybór punktów' lub 'Pionowa osnowa geodezyjna-wybór punktów'.

Jak wskazać obszar zgłaszanej pracy lub osnowy geodezyjnej

Jak zlokalizować obszar zgłaszanej pracy lub osnowy geodezyjnej

W oknie: **'Pionowa osnowa geodezyjna-wybór punktów'** znajduje się włączony domyślnie przełącznik: **'Obszar taki sam jak dla osnowy poziomej'**. Przełącznik służy do określenia, czy materiały dotyczące osnowy geodezyjnej wysokościowej mają zostać przygotowane dla takiego samego obszaru, jak dla osnowy geodezyjnej poziomej. Po wyłączeniu przełącznika należy wskazać obszar przygotowania materiałów dotyczących osnowy wysokościowej przy użyciu przycisku: **'Wskaż obszar'** znajdującego się w oknie: **'Pionowa osnowa geodezyjna-wybór punktów'**.

Po zakończeniu wyboru obszaru punktów osnowy geodezyjnej w polu: **'Liczba wybranych punktów'**, osobno dla osnowy poziomej i wysokościowej, pojawia się automatycznie ilość punktów danego rodzaju znalezionych w zaznaczonym obszarze.

Po uzupełnieniu danych zakładki: **'Materiały'** można dodatkowo wypełnić informację o liczbie numerów obiektów, które mają zostać zarezerwowane w ramach zgłaszanej pracy - nie jest to obowiązkowe, lub przystąpić do wysłania zgłoszenia pracy geodezyjnej.

Jak zarezerwować numery obiektów

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Wysłanie zgłoszenia pracy geodezyjnej do Ośrodka Dokumentacji odbywa się poprzez naciśnięcie przycisku **'Wyślij'** znajdującego się w prawym dolnym narożniku okna z informacjami o nowej pracy.

Dowiedz się jak!

Wyślij Anuluj

Po naciśnięciu przycisku **'Wyślij'** następuje kontrola poprawności wypełnionych danych. W sytuacji, gdy dane o pracy są poprawne (kontrola nie wykryje nieprawidłowości), pojawia się okno z podsumowaniem uzupełnionych informacji. W oknie należy jeszcze raz zweryfikować wszystkie informacje i zatwierdzić zgłoszenie pracy w Ośrodku Dokumentacji poprzez naciśnięcie przycisku **'Wyślij'**.

		SEO.I	NEO 6 i Kera		X)	
	ſ							
chom		Zgłos	szenie pracy geodezyjnej:		_	-1		
ciloin	L	Lp.	Pozycja	Wartosc	-			
		Ŀ_	Informacja o wykonawcy				racy:	
		1	Nazwa	Kowalski Jan	- 1		ucj.	
		2	NIP		- 1			
		3	REGON/PESEL		- 1			
onaw		4	Upoważniony do odbioru rachunk	Marek Nowak, Grzegorz Cichy	_			
		5	Działający w imieniu podmiotu wy	Jan Kowalski				
		6	Upoważniony do odbioru opracow	Marek Nowak, Grzegorz Cichy				
		7	Wyznaczony do kartowania i kreśle	Marek Nowak	1	=		
_		8	Upoważniony do odbioru materiał	Grzegorz Cichy				
		9	Numer w księdze robót wykonawcy	1/2013				
-		10	Sposób zapłaty	Przelew bankowy			-	
7.1								
Zgłos		1	Informacja o zgłaszanej pracy					
resie		1	Oznaczenie nieruchomości	Obr. 7, ul. Dobra, dz. 62				
		2	Położenie	m. Demo				
wybo		3	Nazwa obiektu				¥	
		4	Oznaczenie budynków	999901_1.0007.62.2_BUD, 99990.		-1	sc/Liczba	Jedr
ołącze		-5	Rodzai i cel pracy	Podział nieruchomości	9990	01	1 0007 62 2	BUD
znowi					9999	01	1 0007 62 1	BUD
		vvys	łanie wypełnionego zgłoszenia, jest r	ownoznaczne ze złożeniem pracy		Ī		000
		wev	Wrasciwym miejscowo i rzeczowo OD	GIK W MYSI §3.1 ROZPORZĄDZENIA	۹ ۵			
		MIN	ISTRA ROZWOJU REGIONALNEGU I	BUDOWNICTWAZ dnia 16 lipca 20	01 r.			
		WV S	sprawie zgłaszania prac geodezyjnyc	n i καπograficznych, ewidencjonowa	ania			
		syst	emow i przechowywania kopii zabez	pieczających bazy danych, a także				
		ogo	lnych warunków umów o udostępnian	nie tych baz."				
		(Dz.	U. z dnia 30 lipca 2001 r.)					
- 1								
a:* 2								
-								
e dan						_		
П				Wyślij An	uluj			
	L							

Po zatwierdzeniu praca geodezyjna zostaje zarejestrowana w Ośrodku Dokumentacji uzyskując numer KERG. Pojawia się komunikat:



Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Dodatkowo na adres e-mail podmiotu zgłaszającego pracę trafia informacja o przyjęciu zgłoszenia i nadaniu mu numeru KERG. Praca geodezyjna pojawia się na liście zgłoszonych prac.

Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK OBEJRZEĆ INFORMACJE O ZAREJESTROWANYCH PRACACH GEODEZYJNYCH

Lista zgłoszonych prac geodezyjnych znajduje się w głównym oknie dialogowym systemu **Geo-Info 6 i.Kerg**, w zakładce: 'Zgłoszone prace geodezyjne' i jest dostępna tuż po zalogowaniu.

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

Na liście zgłoszonych prac widoczne są te prace, które są w trakcie obsługi (nie zostały zakończone) i mają nadany numer KERG. W oknie można odczytać podstawowe informacje o zgłoszonych pracach:

- o oznaczenie
- numer KERG zgłoszenia
- o imię i nazwisko osoby działającej w imieniu podmiotu wykonawcy prac
- o etap obsługi, w którym praca aktualnie się znajduje
- o położenie nieruchomości
- o oznaczenie nieruchomości
- o data rejestracji pracy
- o planowana data zakończenia pracy.

Prace posortowane są po dacie rejestracji, przy czym praca zarejestrowana jako ostatnia pojawia się u góry listy.

🛓 GEO-	INFO 6 i.Kerg						×
Zgłosz	one prace geodezyjne	Wystawione dokument	ty sprzedaży				
ľ					1		
0	Numer	Działający w imieniu pod	Etap	Położenie	Oznaczenie nieruchomośc	i Data rejestr	 Data zakończe
999	-3/2013	Jan Kowalski	R4 - Wydanie wykonawcy	m. Demo	Obr. 7, ul. Dobra, dz. 62	2013-01-02	2013-01-18
999	-177/2012	Jan Kowalski	R4 - Wydanie wykonawcy	m. Demo	Obr. 4, ul. Dobra, dz. 309	2012-12-21	2013-01-29
999	-176/2012	Jan Kowalski	R4 - Wydanie wykonawcy	m. Demo	Obr. 1, ul. Kochanowskie	2012-12-21	2013-01-15
999	-175/2012	Jan Kowalski	R4 - Wydanie wykonawcy	m. Demo	Obr. 4, ul. Jasna, dz. 42	2012-12-20	2013-01-09
999	-173/2012	Jan Kowalski	K2 - Kontrola techniczna	m. Demo	Obręb 1, dz. 15, ul. Rolna	2012-12-18	2013-01-03
999	-147/2012	Jan Kowalski	R4 - Wydanie wykonawcy	m. Demo	Obręb 4, dz. 30	2012-12-15	2013-01-05
3 dn	i do zakończenia pracy	geodezyjnej _{ki}	R4 - Wydanie wykonawcy	m. Demo	Obr. 6, ul. Miodowa, dz. 2	2012-12-12	2012-12-26
						_	
? <u>Do</u>	wiedz się jak!				ОК	Nowa	Anuluj

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

W kolumnie: 'Oznaczenie' zawarta jest w sposób symboliczny dodatkowa informacja dotycząca prac, dla których zbliża się termin zakończenia pracy (oznaczenie: fioletowy wykrzyknik), lub dla których termin zakończenia pracy już minął (oznaczenie: czerwony wykrzyknik).

Dodatkowo po najechaniu kursorem myszy na wykrzyknik znajdujący się w kolumnie: 'Oznaczenie' pojawia się odpowiednio informacja o ilości pozostałych dni do zakończenia pracy, lub o przekroczeniu planowanego terminu realizacji pracy.

Przeglądanie szczegółów dotyczących zarejestrowanej pracy możliwe jest poprzez dwukrotne kliknięcie lewym klawiszem myszy na wybranej pozycji, lub poprzez zaznaczenie pozycji i naciśnięcie przycisku **'OK'** znajdującego się w prawym dolnym narożniku okna.

Po naciśnięciu przycisku **'OK'** na wybranej pozycji pojawia się okno dialogowe w wszystkimi informacjami o zgłoszonej pracy.

Górę okna stanowi podsumowanie podstawowych informacji o pracy. U dołu okna, przechodząc kursorem myszy między zakładkami: **Wykonawca**, **Zgłoszenie**, **Położenie** można odczytać szczegółowe informacje, które zostały podane w trakcie rejestracji.

Warto zwrócić uwagę na informacje zawarte w zakładce: '**Rejestracja'**. Są to informacje, które wiążą się z przyjęciem zgłoszenia w Ośrodku Dokumentacji:

- o numer ewidencyjny zgłoszenia (KERG) nadany przy rejestracji
- numer zamówienia przypisany przez osobę przyjmującą zgłoszenie
- o data rejestracji dzień, w którym zgłoszenie zostało wysłane do Ośrodka Dokumentacji
- o imię i nazwisko osoby przyjmującej zgłoszenie.

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

GEO-INFO 6 i.Kerg										X
Numer KERG:	999-111/201	2	D	ata rejestrac	:ji: 2012-02	-16			Ods	wież
Oznaczenie nieruchomości:	Obr. 4, ul. Ro	lna, dz. 11	Et	tap:	R4 - Wy	danie wy	konawcy wytyczny			
Położenie:	m. Demo		D	ziałający w ir	mieniu podi	niotu w	konawcy pracy:			
Nazwa obiektu:	Nazwa obiektu:									
Komentarz Wykonawcy:				Historia ko	mentar	zy				
					Cz	as	Kome	entarz	Z	ałączni
		Dołącz	plik	Wyślij	•		Ш			
Wykonawca Zgłoszenie	Położeni	e Materiały	Rezerw	vacja Reje	estracja	Pliki	Zarezerwowane Nume	ery		
Rejestracja zgłoszenia prac	geodezyjny	ch:						-		
Numer ewidencyjny zgłoszer	nia (KERG):	999-111/2012								
Numer zamówienia:										
Data rejestracji:		2012-02-16								
Osoba przyjmująca zgłoszen	nie:	Paweł Chmielar	Z							
Rodzaje prac:		Nazw	а	Opis				llość/Liczba	Jednostka	
	-	pn		Fuuziai filei	lucioniosu			5	uz.	
Dowiedz sie jak!				[Protokół <u>K</u>	ontroli	Wydruk <u>Z</u> głoszenia	Wydruk <u>O</u> dp	owiedzi	amknij

<u>Do góry</u>

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK ZAREZERWOWAĆ NUMERY OBIEKTÓW

System Geo-Info 6 i.Kerg daje możliwość automatycznej rezerwacji numerów działek, budynków i punktów granicznych. Rezerwacja numerów obiektów możliwa jest zarówno w trakcie zgłaszania pracy geodezyjnej, jak i w dowolnym momencie trwania obsługi zarejestrowanej pracy.

Aby wykonać rezerwację w trakcie zgłaszania pracy geodezyjnej należy:

o zalogować się do systemu Geo-Info 6 i.Kerg

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

- o otworzyć okno zgłoszenia nowej pracy geodezyjnej
- uzupełnić wszystkie informacje o zgłaszanej pracy nie wysyłając zgłoszenia
 Jak zgłosić pracę geodezyjną
- przejść na zakładkę: 'Rezerwacja'
- o uzupełnić dane o liczbie zarezerwowanych numerów obiektów określonego typu
- nacisnąć przycisk: **'Wyślij'** znajdujący się u dołu otwartego okna dialogowego

Rezerwacja numerów działek przy podziałe i numerów budynków: Identyfikatory Istniejącej Liczba Działek po Podzi Liczba Nowych Budynk 999901_1.0004.11 Liczba Nowych Budynk Punkty graniczne działki 2 Punkty graniczne obrębu Punkty graniczne gminy Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne box powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne box powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne box powiatu Punkty graniczne box powiatu Punkty graniczne box powiatu Punkty graniczne box powiatu Punkty graniczne box powiatu Punkty graniczne box powiatu <td< th=""><th>Wykonawca Zgłoszenie Położenie Materiały Rezerwacja</th><th></th></td<>	Wykonawca Zgłoszenie Położenie Materiały Rezerwacja	
Identyfikatory Istniejącej Liczba Działek po Podzi Liczba Nowych Budynk Rodzaj Punktów Granicznych Liczba Nowych Punktów 999901_1.0004.11 Punkty graniczne działki 2 Punkty graniczne obrębu Punkty graniczne obrębu Punkty graniczne obrębu Punkty graniczne owiatu Punkty graniczne województwa Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkty graniczne powiatu Punkt	Rezerwacja numerów działek przy podziale i numerów budynków:	Rezerwacja numerów punktów granicznych:
999901_1.0004.11 2 Punkty graniczne działki 2 Punkty graniczne obrębu 2 Punkty graniczne powiatu 2 <td>Identyfikatory Istniejacej, Liczba Działek po Podzi, Liczba Nowych Budynk,</td> <td>Rodzaj Punktów Granicznych Liczba Nowych Punktów</td>	Identyfikatory Istniejacej, Liczba Działek po Podzi, Liczba Nowych Budynk,	Rodzaj Punktów Granicznych Liczba Nowych Punktów
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004	999901 1.0004.11	Punkty graniczne działki 2
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004		Punkty graniczne obrębu
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004		Punkty graniczne gminy
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Punkty graniczne województwa Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004 Image: Constraint of the state of		Punkty graniczne powiatu
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu		Punkty graniczne województwa
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004		Punkty graniczne państwa
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004		
Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu: Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004		
Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004		
Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połączeniu 999901_1.0004	Rezerwacja numerów działek przy scaleniu/połączeniu:	
999901_1.0004	Systematyka Liczba Działek po Scaleniu/Połaczeniu	
	999901_1.0004	
Wysłij Anuluj	Dowledz się jak!	Wyslij Anuluj

Aby wykonać rezerwację po zgłoszeniu pracy geodezyjnej należy:

o zalogować się do systemu Geo-Info 6 i.Kerg

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

otworzyć okno przeglądania danych o wybranej pracy geodezyjnej

Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych

- przejść na zakładkę: 'Rezerwacja'
- o uzupełnić dane o liczbie zarezerwowanych numerów obiektów określonego typu
- nacisnąć przycisk: 'Rezerwuj numery' znajdujący się u dołu okna dialogowego zakładki 'Rezerwacja'.

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wykonawca Zgłoszenie Położe	nie Materiały	Rezerwacja	Rejestra	acja Pliki	Zarezerwowane N	lumery		
Rezerwacja numerów działek przy po	dziale i numerów	budynków:	Re	zerwacja nu	imerów punktów grai	nicznych:		
Identyfikatory Istniejącej Liczba Działe	ek po Podzi Liczb	a Nowych Budynk		Rodzaj Punktów Granicznych		Liczba Nowych Punktów		
999901_1.0004.11 2			Pu	Punkty graniczne działki				
			Pu	Punkty graniczne obrębu				
			Pu	nkty graniczn	ie gminy			
			Pu	nkty graniczn	ie powiatu			
			Pu	nkty graniczn	ie województwa			
			Pu	nkty graniczn	ie państwa			
– Rezerwacia numerów działek przy so	aloniu/nołaczoniu							
Nezer wacja numerów uzialek przy so	alemu/poidczemu	•						
Systematyka	Liczba Działek po	Scaleniu/Połączer	niu					
999901_1.0004								
			_					
Dowiedz sie jak!	R	ezerwuj Numery	Prot	okół <u>K</u> ontrol	i Wydruk <u>Z</u> głoszen	iia Wydruk <u>O</u> dpowiedzi Zamknij		

Uzupełnienie danych o liczbie nowych numerów obiektów odbywa się poprzez dwukrotne kliknięcie lewym klawiszem myszy w polu oznaczonym jako: **'Liczba...'**, wpisanie odpowiedniej wartości i zatwierdzenie przyciskiem **'Enter'**.

Liczbę nowych numerów działek należy podać w zależności od rodzaju wykonywanej pracy. W przypadku podziałów należy uzupełnić pole: 'Liczba działek po podziale' dla identyfikatora działki, która ma podlegać podziałowi. W przypadku scalenia/połączenia należy podać wartość dla pola: 'Liczba działek po scaleniu/połączeniu' dla odpowiedniego Obrębu, lub Arkusza ewidencyjnego.

Pole: **'Liczba nowych budynków'** należy uzupełnić przy identyfikatorze działki, na której nowy budynek powinien się znajdować.

'Liczbę nowych punktów' należy podać z rozróżnieniem na rodzaj rezerwowanych numerów punktów – do wyboru: punkty graniczne działek, obrębu, gminy, powiatu, województwa, państwa.

Jak pozyskać informacje o zarezerwowanych numerach

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK POZYSKAĆ INFORMACJE O ZAREZERWOWANYCH NUMERACH

Informacje o zarezerwowanych numerach obiektów znajdują się w zakładce: **'Zarezerwowane numery'** okna dialogowego zarejestrowanej pracy geodezyjnej.

Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych

W oknie zakładki: **'Zarezerwowane numery'** widoczne są zarezerwowane dla pracy geodezyjnej numery działek i budynków w postaci Identyfikatorów G5 (wskazanie na Jednostkę ewidencyjną, Obręb, Arkusz ewidencyjny) oraz zarezerwowane przedziały numerów punktów granicznych określonego rodzaju wraz z Systematyką.

Wykona	wca	Zgłoszenie	Położenie	Materiały	Rezerwacja	Rejestracja	Pliki	Zarezerwowane Nur	mery		
Informac	;ja o za	rezerwowany	ch numerach:						-		
Działki:						<u>P</u> unkty Gran	iczne:				
		Ide	ntyfikatory Dzia	ałek		R	odzaj	Systemat	tyka	Przedział	
999901_	1.0004	.11/1				Działki		999901_1.0004		204-205	
999901_	1.0004	.11/2									
<u>B</u> udynki:						_					
		Iden	tyfikatory Budy	nków							
J											
_								1	1		
2 Dowi	edz się	jak!		Wy	druk <u>R</u> ezerwacj	i Protokół	<u>K</u> ontroli	Wydruk Zgłoszenia	Wydr	uk <u>O</u> dpowiedzi	Zamknij

Po naciśnięciu przycisku: **'Wydruk rezerwacji'** uruchamia się raport z zarezerwowanymi dla wybranej pracy geodezyjnej numerami obiektów. Raport można wydrukować, lub zapisać na dysku. Jak zarezerwować numery obiektów

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

-			
Davar		PROFESSION AND A	
	VV all all	il ullici	

Pokaz, dn. 16-02-2012

Miejski Osrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w m. Demo ul. Pokazowa 1

RAPORT Z REZERWACJI NUMERÓW DLA KERG: 999-111/2012

Wykonawca: Kowalski Jan 60-189 Poznań, ul.Złotowska 27 Rodzaje prac: Podział nieruchomości

I. IDENTYFIKATORY G5 DZIAŁEK

999901_1.0004.11/1 999901_1.0004.11/2

II. IDENTYFIKATORY G5 BUDYNKÓW

brak

III. PRZEDZIAŁY ZAREZERWOWANYCH NUMERÓW DLA PUNKTÓW GRANICZNYCH

Rodzaje punktów	Systematyka	Przedziały
PUNKTY GRANICZNE DZIAŁKI	999901_1.0004	204-205

Strona 1 z 1

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK POBRAĆ ZGŁOSZENIE PRACY GEODEZYJNEJ

Dostęp do dokumentu **'Zgłoszenie pracy geodezyjnej'** możliwy jest po zalogowaniu do systemu Geo-Info 6 i.Kerg i uruchomieniu okna dialogowego z informacjami o zarejestrowanej pracy.

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych

U dołu okna otwartej pracy geodezyjnej znajduje się przycisk: 'Wydruk Zgłoszenia'.

GEO-INFO 6 i.Kerg	9	1.5	and in the second	-			9.1	0.10.4	×	
Numer KERG: Oznaczenie nier Położenie: Nazwa obiektu: Komentarz Wy	ruchomości: rkonawcy:	999-111/2012 Obr. 4, ul. Roina, m. Demo	dz. 11	Data rejestrac Etap: Działający w ir Jan Kowalski	ta rejestracji: 2012-02-16 Odświe ap: R4 - Wydanie wykonawcy wytyczny iałający w imieniu podmiotu wykonawcy pracy: in Kowalski Historia komentarzy Czas Komentarz Załąc					
Wykonawca	Zgłoszenie	Położenie	Dołącz plik Materiały Rezer	Wyślij wacja Reje	• Pliki 2	Zarezerwo	III			
Informacja o w	/ykonawcy: Kowalski lar	1								
Mieiscowość:	Poznań	1								
Ulica:	Złotowska						Numer:	27		
Kod i poczta	60-189									
NIP:							REGON/PESEL:			
E-mail:	geo-info@sy	stherm-info.pl					Sposób <u>Z</u> apłaty: 🛊	Gotówka	-	
Upoważniony o	lo odbioru ra	chunku lub faktu	ry VAT: 🛊	Marek Now	ak				-	
Działający w in	nieniu podmi	otu wykonawcy p	гас:	Jan Kowals	iki				-	
Upoważniony o oraz uzyskania	lo <u>o</u> dbioru op 1 informacji n	racowań posiada iezbędnych do w	anych przez ODGiK ykonania pracy:	Marek Now	ak				-	
Wyznaczony d	o kartowania	i kreślenia na m	apie zasadniczej: 🛊	Marek Now	ak				-	
Upoważniony o	lo odbioru <u>m</u> a	ateriałów dla zlec	eniodawcy:*	Marek Now	Marek Nowak 👻					
Dowiedz sie	<u>ak!</u>				Protokół <u>K</u> ontroli	Wydruk <u>Z</u>	głoszenia Wydru	uk <u>O</u> dpowiedzi	Zamknij	

Po uruchomieniu przycisku na ekranie monitora pojawia się wypełniony formularz: '**Zgłoszenie pracy geodezyjnej'**. Można go zapisać na dysku, lub wydrukować.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Pokaz , dnia 2012-02-16 ZGŁOSZENIE PRACY GEODEZYJNEJ Mejski Osrođek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w m. Demo ul. Pokazowa 1 I. Informacia o wykonawcy: 1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą lub jednostki organizacyjnej, zgłas zającego prace: Jan Kowalski 60-189 Poznań, Złoto wska 27 2. NIP REGON 3. Sposlób zapłaty: Gotó wka 4. Os oba upowaźniona do odbioru rachunku/faktury VAT: Marek Nowak 5. Uplowaźnienie do wystawienia przez Oślrodek faktury VAT bez podpisu *) ... 6. Informacja o działającym w imieniu podmiotu wykonawcy prac, zgodnie z art. 42 ustawy– Prawo ge odezyjne i karto graficzne: lmię inazwisko: Jan Kowalski Nr i zakres uprawnień zawodowych: 99999 - 1,2,3 Nrksięgi robótwykonawcy: 7. Do odbioru opracowań posjadanych przez ośrodek dokum entacji geodezyjnej i kartograficznej oraz uzyskania informacji niezbędnych do wykonania pracy jest upowaźniony. Marek Nowak 8. Os obawyznaczona dokartowania i kreślenia na mapie zas adniczej: Marek Nowak 9. Os oba upowaźniona do odbioru materiałów dla zleceniodawcy: Marek Nowak 10. Informacje dodatkowe ... II. Informacja o zgłaszanej pracy: 1. Nazwa obiektu: 2. Położenie: województwo, powiat, gmina: m. Demo Miejs cowość (Obręb), ulica, oznaczenie nieruchomoś ci: Obr. 4, ul. Rolna, dz. 11 4. Rodzai i cel pracy: Podział nieruchomości 5. Termin zakończenia pracy: 2012-02-28 6. Informacja o prognozowanej ilości jed nostek, według określonych zasad obowiązujących przy naliczaniu opłat 3 dz. 7. Propozycia etapowania pracy i zakresi dokumienta ciji przek azywaniej w posizcze gólnych etapiach: 8. Informacje dodatkowe 9. Załą cznik *) szkie lokalizacji pracyw skali 2012-02-16 (piecziąkia, data i podpisi podmiotu lub osoby upow ażnionej do występow ania w jego imieniu) Niniejsze zgłoszenie połwierdzone przez ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej okazuje się właścicielowi lub osobie władającej nieruchom ością jako dokumient úpowaźniając y wykonawcę prác geodezyjnych do wstępu na grunt i do obiektów budowlanych, oraz do wykonywania czynności przewidzianych wart. 13 ustawy z dnia 17 m aja 1989 r. - Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (tekstjedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. Z (2) III. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia: **) 1. Numer ewidencji zgłoszenia:; KERG 999-111/2012 2. Uzgodnienie etapowania prac 3. Kwalifikacja do grupy as ortymentowej...... IV. Informacje dodatkowe wynikające z = 5 ust. 5 rozporządzenia **) (data i podpis przyjmującego zgłoszenie) *) Niepotrzebne skreślić. **) Wypełnia Ośrodek przyjmujący zgłoszenie Dokument wygenerowany dn. 2012-02-16 przez System Automatycznej Obsługi Zgłoszeńprac geodezyjnych aplikacją GEO-INFO 6 i Kerg

<u>Do góry</u>

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK POBRAĆ ODPOWIEDŹ NA ZGŁOSZENIE

Dostęp do dokumentu **'Odpowiedź na zgłoszenie'** możliwy jest po zalogowaniu do systemu Geo-Info 6 i.Kerg i uruchomieniu okna dialogowego z informacjami o zarejestrowanej pracy.

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych

U dołu okna otwartej pracy znajduje się przycisk: 'Wydruk Odpowiedzi'.

GEO-INFO 6 i.Kerg	9	1.5	and the second party of				9.1	0.00	×	
Numer KERG: Oznaczenie nier Położenie: Nazwa obiektu: CKomentarz Wy	ruchomości: /konawcy:	999-111/2012 Obr. 4, ul. Rolna, m. Demo	dz. 11	Data rejestrac Etap: Działający w ir Jan Kowalski	Ita rejestracji: 2012-02-16 ap: R4 - Wydanie wykonawcy wytyczny iałający w imieniu podmiotu wykonawcy pracy: an Kowalski Historia komentarzy Czas Komentarz Załączni					
			Dołącz plik	Wyślij	•					
Wykonawca	Zgłoszenie	e Położenie	Materiały Rezer	wacja Reje	stracja Pliki	Zarezerv	vowane Numery			
Informacja o w	vykonawcy:									
Nazwa:	Kowalski Jar	1								
Miejscowość:	Poznań									
Ulica:	Złotowska						Numer:	27		
Kod i poczta	60-189									
NIP:							REGON/PESEL:			
E-mail:	geo-info@sy	stherm-info.pl					Sposób Zapłaty:*	Gotówka	-	
<u>U</u> poważniony o	lo odbioru ra	chunku lub faktu	ry VAT: 🗙	Marek Nowa	Marek Nowak					
Działający w in	nieniu podmie	otu wykonawcy p	irac:	Jan Kowals	ki				-	
Upoważniony o oraz uzyskania	lo <u>o</u> dbioru op a informacji n	racowań posiada iezbędnych do w	anych przez ODGiK ykonania pracy:	Marek Nowa	ak				-	
Wyznaczony d	o kartowania	i kreślenia na m	apie zasadniczej: 🛊	Marek Nowa	ak				-	
Upoważniony o	lo odbioru <u>m</u> a	ateriałów dla zlec	ceniodawcy:*	Marek Nowa	Marek Nowak					
2 Dowiedz sie	<u>e jak!</u>				Protokół <u>K</u> ontroli	Wydruk	Zgłoszenia Wydru	uk <u>O</u> dpowiedzi	Zamknij	

Po uruchomieniu przycisku na ekranie monitora pojawia się wypełniony formularz: '**Odpowiedź na zgłoszenie'**. Można go zapisać na dysku, lub wydrukować.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

	Kowalski Jan 60-189 Poznań, ul. Złotowska 27
na że	W odpowiedzi na zgłoszenie pracy geodezyjnej na wykonanie prac: Podział nieruchomośc nieruchomościach oznaczonych: Obr. 4, ul. Rolna, dz. 11 położonych w: m. Demo informujemy zgłoszenie zostało przyjęte w dniu 2012-02-16 i uzyskało numer:
	KERG 999-111/2012
Da	a planowanej realizacji pracy geodezyjnej: 2012-02-28.
I. Ir	iformacje udostępnione z zasobu geodezyjno-kartograficznego ośrodka dokumentacji:
1. 2. 3. 4.	Zakres pracy obejmuje szczegółowo: Działki: 999.0004.11; Rastry: (1965_3) : 320.443.253.3; 320.443.253.4; 330.221.051.1; 330.221.051.2 W ramach w/w pracy geodezyjnej zostaną przygotowane materiały: Mapa ewidencyjna (eksport GIV) Mapa ewidencyjna w formacie DXF Mapa zasadnicza w formacie DXF Materiały podstawowe - szkice, zarysy, nakładki zarysowe i inne Osnowa pozioma (dokumenty: opisy topograficzne) Osnowa pozioma (dokumenty: opisy topograficzne) Osnowa pozioma (mapa przeglądowa w formacie DXF) Wykaz współrzędnych punktów granicznych Wykaz współrzędnych punktów granicznych Wykaz współrzędnych punktów osnowy poziomej Wykazy współ. narożników klasoużytków, użytków (format HTML) Wykazy współ. punktów granicznych (format CSV) Wypis pełny z RG dla dz. przedm. i wypis upr. dla sąsiednich W zakresie wykonanego opracowania prowadzone są aktualnie następujące prace geodezyjne Brak Dane archiwalne zasobu geodezyjno-kartograficznego przechowywane są w operatach: Operaty dla celów prawnych 123/2011 Operaty dla celów prawnych 3/2010 W ramach pracy geodezyjnej wykonano rezerwację numerów działek: brak rezerwację numerów budynków: brak
Ro	oraz punktów granicznych: dzaje punktów Systematyka Przedziały
PL	NKTY GRANICZNE DZIAŁKI 999901_1.0004 204-205
II. (6. 7. 8. 9.	V zakresie opracowania należy: przestrzegać przepisów: Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29.03.2001r w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38 poz.454 z 2001r) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. /Dz.U.Nr.113, poz.883/. wykonać pomiar zgodnie z obowiązującymi instrukcjami i przepisami prawa. powierzchnie mierzonych działek wykazywać w metrach kwadratowych. w przypadku stwierdzenia dopuszczalnych różnicwspółrzędnych punktów granicznych, przyjąć współrzędne wydane przez Ośrodek Dokumentacji, by nie naruszać konstrukcji działeł sąsiednich.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

- współrzędne nowych punktów granicznych, leżących w granicach istniejących, przyjąć z obliczeń punktu na prostej, natomiast obliczenia innymi metodami (domiarów czy wcięć) należy traktować jako obliczenia kontrolne.
- dla obrębu, na którym istnieje numeryczna mapa ewidencji gruntów, w przypadku stwierdzenia błędu w konstrukcji pierwotnej granicy działki, przeprowadzić postępowanie zakończone zmianą powierzchni działek sąsiednich, a nie tylko działki mierzonej.
- w sytuacji, gdy zaistnieje niezgodność w wyniku pomiaru doprowadzić do zgodności pomiędzy powierzchnią w części opisowej i geometrycznej ewidencji gruntów.
- współrzędne punktów stanowiących treść mapy ewidencyjnej liczyć z dokładnością do 4 cyfr po przecinku. Powierzchnie liczyć ze współrzędnych.
- 14. wynikami pomiaru uzupełnić mapy znajdujące się w zasobie geodezyjno-kartograficznym.
- 15. numerację punktów osnowy uzgodnić w Ośrodku Dokumentacji. Na kopii szkicu osnowy przedstawić wyniki wywiadu dotyczące stanu osnowy pomiarowej. W przypadku braku dowiązanej osnowy do III klasy należy dowiązać te punkty osnowy, w oparciu o które były mierzone granice działek. Wykorzystać istniejące opisy topograficzne /w razie potrzeby uaktualnić/ oraz wykonać nowe w razie braku punktów osnowy istniejącej i dla nowo założonej.
- 16. przeprowadzić badanie KW na działki przedmiotowe i sąsiednie, a wyniki wpisać w sprawozdaniu technicznym. Przy badaniu KW należy również uwzględnić część kartograficzną. W przypadku gdy brak jest materiałów źródłowych jednoznacznie określających przebieg granic, należy dokonać postępowania rozgraniczającego zgodnie z Rozporządzeniem Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia14.04.1999 r w sprawie rozgraniczenia nieruchomości /Dz.U.Nr.45, poz.453/.
- 17. projekt podziału sporządzić na aktualnej mapie zasadniczej. Przy podziałach działek przeznaczonych pod budownictwo do operatu załączyć z Urzędu Miasta-Gminy zaświadczenie o nadaniu numeracji porządkowej oraz do każdego operatu podziałowego wyrys i wypis z planu zagospodarowania przestrzennego.
- 18. operat skompletować w jednym tomie z podziałem na zasoby. Do operatu dołączyć kopię zgłoszenia i odpowiedzi, poświadczone materiały z zasobu stanowiące podstawę wykonania prac, badania KW i luzem sprawdzone w terenie opisy topograficzne punktów osnowy oraz nośnik elektroniczny ze współrzędnymi pomierzonych działek, współrzędne należy wykazać w plikach tekstowych
- do operatów pomiarowych załączyć kopie szkiców źródłowych. Granice działek przedmiotowych we wszystkich dokumentach zaznaczyć.

Przyjąłem do wiadomości i wykonania:

Dokument wygenerowany przez System Automatycznej Obsługi Zgłoszeń prac geodezyjnych aplikacją Geo-Info 6 i.Kerg.

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK POBRAĆ PRZYGOTOWANE MATERIAŁY

Dostęp do przygotowanych materiałów możliwy jest po zalogowaniu do systemu Geo-Info 6 i.Kerg i uruchomieniu okna dialogowego z informacjami o zarejestrowanej pracy.

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych

W oknie informacji o zarejestrowanej pracy geodezyjnej znajduje się zakładka: 'Pliki'.

Wykonawca	Zgłoszenie	Położenie	Materiały	Rezerwacja	Rejestracja	Pliki	Zarezerw	owane Nume	ry	
Materiały do pobrania:										
Status	Status Nazwa Opis Rozmiar Data									
Gotowy do pobr	999-105_20	12_wykaz_o	Wykaz wsp	ółrzędnych punkt	ów osnowy pozi	omej		1,34 ki	B 2012-02-08 13:05]
Gotowy do pobr	999-105_20	12_wypis_p	Wypis pełny	y z rejestru grunt	ów dla przekaza	nych dzia	łek i wypi	5,95 ki	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_wykaz_p	Wykaz wsp	ółrzędnych punkt	ów granicznych			1,35 k	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_dokume	Materiały po	odstawowe wybra	anych obiektów	(szkice, z	arysy, na	2,21 M	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_dokume	Opisy topog	graficzne dla pun	któw osnowy po	ziomej		547,73 ki	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_eksp_m	Mapa ewide	encyjna (eksport	w formacie GEO	-INFO V)	11,56 ki	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_mapa_e	Mapa ewide	encyjna w forma	cie DXF			9,47 ki	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_osnowa	Osnowa po	zioma (mapa pr	zeglądowa w for	macie D	XF)	4,60 ki	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_mapa_z	Mapa zasao	dnicza w formaci	e DXF			9,59 kl	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_wykaz_p	Wykazy wsp	pół. narożników k	lasoużytków, uż	/tków i ko	onturów kl	2,51 ki	B 2012-02-08 13:05	
Gotowy do pobr	999-105_20	12_wykaz_p	Wykazy wsp	pół. punktów grar	nicznych w forma	acie CSV		1,00 kl	B 2012-02-08 13:05	
- Diik www.ionu/CN/ do wyolonia										
Nazwa:					Rozmiar:		Da	ata utworzenia	a:	
Nazwa: Kozmiar: Data utworzenia:									<u>W</u> yślij	
? Dowiedz się ja	<u>k!</u>	Pobierz <u>N</u> iepo	obrane Po	obierz Zaznaczo	ne Protokół <u>F</u>	loboczy	Wydruk	<u>Zg</u> łoszenia	Wydruk <u>O</u> dpowiedzi	Zamknij

Po przejściu na zakładkę w części: '**Materiały do pobrania**' można odczytać podstawowe dane o wszystkich materiałach, które zostaną, bądź zostały przygotowane w ramach wybranej pracy geodezyjnej zawarte w polach o nazwach:

- o status
- o nazwa
- o opis
- o rozmiar
- o data

'Status' materiału przekazuje informację o tym, czy materiał został przygotowany, w jakiej formie można go odebrać oraz czy został już pobrany. Tuż po rejestracji pracy geodezyjnej wszystkie materiały uzyskują status: 'Oczekujący na przygotowanie'. Do Ośrodka Dokumentacji przekazane zostają wszystkie uzupełnione w trakcie zgłoszenia pracy informacje i na tej podstawie automatycznie generowane są materiały. Po wygenerowaniu materiału uzyskanego drogą automatyczną uzyskuje on status: 'Gotowy do pobrania' lub 'Gotowy do odbioru w ośrodku', w zależności od tego, czy w trakcie zgłoszenia pracy został

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

zaznaczony przełącznik: 'Przygotowane dane przekaż drogą elektroniczną'. Jak zgłosić prace geodezyjna</u> Przy włączonym przełączniku dodatkowo na wskazany przy rejestracji klienta adres e-mail przesłana zostaje informacje o tym, że materiały przygotowane automatycznie są gotowe do pobrania. Materiały, które wymagają pracy ręcznej (zeskanowane mapy, dodatkowe materiały przygotowywane wg życzenia Zamawiającego, itd.), po przygotowaniu mogą uzyskać status: 'Gotowy do pobrania', 'Gotowy do wysłania', 'Wysłany pocztą' lub 'Gotowy do odbioru w ośrodku' w zależności od formy wydania materiału, która została uzgodniona z Ośrodkiem Dokumentacji poprzez wpisany komentarz do pracy, lub w innej formie komunikacji.

Jak komunikować się z Ośrodkiem Dokumentacji w ramach zgłoszonej pracy

'Nazwa' i **'Opis'** materiału informują o tym, jakiego rodzaju materiał został, bądź zostanie przygotowany w ramach danej pracy. W chwili, gdy materiał zostaje umieszczony na serwerze, pole: **'Nazwa'** zastępowane jest nazwą spakowanego pliku.

'Rozmiar' materiału informuje o wielkości wygenerowanego pliku, rozmiar podany jest w jednostce [kB].

'Data' przekazuje informacje o aktualności materiału, jest to data i godzina przygotowania materiału.

Aby pobrać przygotowane materiały należy uruchomić przycisk: **'Pobierz niepobrane'** znajdujący się u dołu okna zakładki: **'Pliki'**. Po naciśnięciu przycisku otworzy się okno **'Zapisywanie'**. W oknie należy wskazać ścieżkę, w której mają zostać zapisane pobierane materiały. Po zapisaniu plików na dysku, materiały, dla których pliki zostały zapisane uzyskują status: **'Pobrany'**, przycisk: **'Pobierz niepobrane'** staje się nieaktywny.

Istnieje możliwość pobrania wybranych materiałów poprzez zaznaczenie odpowiednich pozycji i naciśnięcie przycisku: **'Pobierz zaznaczone'**. Przycisk aktywny jest tylko dla materiałów o statusie: **'Gotowy do pobrania'**, lub **'Pobrany'**.

Pobrane pliki o rozszerzeniach GIV, TNG_GI, DXF, TXT można obejrzeć w darmowej przeglądarce: <u>Geo-Info 6 Delta</u>.

Do góry

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK WYWOŁAĆ PONOWNE PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW W TRAKCIE TRWANIA PRACY

W sytuacji, gdy przygotowane materiały stają się nieaktualne, a praca geodezyjna nadal trwa, istnieje możliwość ich ponownego wygenerowania.

Wywołanie ponownego przygotowania materiałów w trakcie trwania pracy jest możliwe poprzez:

zalogowanie się do systemu Geo-Info 6 i.Kerg

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

- otworzenie okna dialogowego zarejestrowanej pracy geodezyjnej
 Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych
- o przejście na zakładkę: 'Materiały'
- o naciśnięcie przycisku: 'Przygotuj ponownie'

Przed naciśnięciem przycisku: '**Przygotuj ponownie**' należy upewnić się, czy wybrane w trakcie zgłaszania pracy materiały fakultatywne są wystarczające do realizacji opracowania; na tym etapie system również daje możliwość wskazanie pozycji dodatkowych, które nie zostały wybrane przy zgłaszaniu pracy w Ośrodku Dokumentacji. Wskazanie materiałów dodatkowych odbywa się w taki sam sposób, jak przy zgłaszaniu pracy, czyli poprzez włączenie przełącznika umiejscowionego przy materiale.

Jeżeli przy zgłaszaniu pracy geodezyjnej <u>został wskazany</u> obszar przygotowania materiałów dotyczących Osnowy geodezyjnej i okazał się on niewystarczający, przed ponownym przygotowaniem materiałów można wskazać dodatkowe punkty Osnowy geodezyjnej, dla których mają zostać przygotowane materiały. Punkty zostaną dodane do zbioru punktów dotychczasowych i zostaną dla nich przygotowane materiały.

Wykonawca Zgłoszenie Położenie	Materiały	Rezerwacja	Rejestracja	Pliki	Zar	ezer	wowane Numery
Informacja o przygotowanych materiałach g							
_Wykaz materiałów							Pozioma osnowa geodezyjna - wybór punktów 🗌
	Nazwa						
Mapa ewidencyina (eksport GIV)						i∎i	
Mapa ewidencyjna (eksport SHP z kodami G	EO-INFO V)						
Mapa ewidencyjna (eksport SHP z kodami K	1)					1	Wskaż Obszar>>
Mapa ewidencyjna (eksport TNG z kodami G	EO-INFO V)					1	
Mapa ewidencyjna (eksport TNG z kodami K	1)					1	Liczba wybranych punktów: 3
Mapa ewidencyjna w formacie DXF	-				~	1=	
Mapa ewidencyjna w formacie JPG						1	
Mapa zasadnicza (eksport GIV)							
Mapa zasadnicza (eksport SHP z kodami GE	O-INFO V)						Pionowa osnowa geodezyjna - wybór punktów-
Mapa zasadnicza (eksport SHP z kodami GEO-INFO V) Mapa zasadnicza (eksport SHP z kodami K1)							
Mapa zasadnicza (eksport TNG z kodami GE	O-INFO V)						
Mapa zasadnicza (eksport TNG z kodami K1))						
Mapa zasadnicza w formacie DXF					~		Wskaż Obszar>>
Mapa zasadnicza w formacie PDF					~		
Materiały podstawowe - szkice, zarysy, nakła	dki zarysowe i	inne			~		Liczba wybranych punktów: 1
Materiały użytkownika 1 w formacie DXF					~		V Obszar taki sam jak dla osnowy poziomej
Osnowa pozioma (dokumenty: opisy topogra	ficzne)				~	Ţ	
Ocnowa pozioma (mana przedladowa w form	nacio DVE)				./	-	
		otuj Pon	ownie	9			
						_	
2 Dowiedz sie jak!			Protokół	<u>K</u> ontroli	W	ydru	k <u>Z</u> głoszenia Wydruk <u>O</u> dpowiedzi Zamknij

Do góry

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o. Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK POBRAĆ PROTOKÓŁ KONTROLI

Dostęp do dokumentu **'Protokół kontroli'** możliwy jest po zalogowaniu do systemu Geo-Info 6 i.Kerg i uruchomieniu okna dialogowego z informacjami o zarejestrowanej pracy.

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych

U dołu okna otwartej pracy znajduje się przycisk: **'Protokół kontroli'**. Przycisk jest aktywny, jeżeli protokół został utworzony w ODGiK.

Wykonawca	Zgłoszenie	Położenie	Materiały	Rezerwac	ja Rejestra	cja Pliki	Zarezerw	vowane Numery]			
Informacja o v	vykonawcy:											
Nazwa:	Kowalski Jan											
Miejscowość:	Poznań											
Ulica:	Złotowska							Numer:	27			
Kod i poczta	60-189											
NIP:								REGON/PESEL:				
E-mail:	geo-info@systh	nerm-info.pl						Sposób <u>Z</u> apłaty	Gotówka	-		
Upoważniony (lo odbioru rach	unku lub fakti	ury VAT: 🖈	М	Marek Nowak 🗸							
<u>D</u> ziałający w ir	nieniu podmiotu	ı wykonawcy	prac:	Ja	Jan Kowalski 💌							
Upoważniony (oraz uzyskania	do <u>o</u> dbioru opra a informacji nie:	cowań posiac zbędnych do v	lanych przez wykonania pra	ODGiK acy:	Marek Nowak							
<u>W</u> yznaczony d	o kartowania i l	kreślenia na n	napie zasadn	iczej:* 🕅	Marek Nowak							
Upoważniony	Upoważniony do odbioru <u>m</u> ateriałów dla zleceniodawcy: *			★ M	Marek Nowak							
? Dowiedz si	<u>ə jak!</u>				Pro	okół <u>K</u> ontro	li Wydruk	Zgłoszenia Wy	ydruk <u>O</u> dpowiedzi	Zamknij		

Po uruchomieniu przycisku na ekranie monitora pojawia się wypełniony formularz: '**Protokół kontroli'**. Można go zapisać na dysku, lub wydrukować.

Do góry

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK KOMUNIKOWAĆ SIĘ Z OŚRODKIEM DOKUMENTACJI W RAMACH ZGŁOSZONEJ PRACY

Przesłanie do Ośrodka Dokumentacji ważnych uwag, próśb, pytań, które pojawiają się w trakcie obsługi pracy geodezyjnej możliwe jest poprzez:

o zalogowanie się do systemu Geo-Info 6 i.Kerg

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

- otworzenie okna dialogowego zarejestrowanej pracy geodezyjnej
 Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych
- wpisanie uwagi do znajdującego się w górnej części okna przeglądanej pracy geodezyjnej pola: 'Komentarz Wykonawcy'

	Komentarz Wykonawcy:	7	Historia komentarzy-		
	W trakcie analizy materiałów podstawowych zauważyłem, że nie został 🔺	-]	Czas	Komentarz	Załączni
	wprowadzony do bazy danych podział dla działki sąsiedniej (praca geod 📗				
	ezyjna o nr KERG 999-85/2012). Załączam zeskanowany szkic w celu 👘				
Ι.	weryfikacji 💌	·			
	038-dzialka.gif Dołącz plik Wyślij		•	III	

- opcjonalnie: załączenie pliku poprzez naciśnięcie przycisku: 'Dołącz plik', wskazanie lokalizacji pliku i naciśnięcie w pojawiającym się oknie przycisku: 'Załącz' (po pomyślnym wykonaniu czynności nazwa pliku pojawi się w oknie przy przycisku: 'Dołącz plik')
- naciśnięcie przycisku 'Wyślij' znajdującego się u dołu pola: 'Komentarz Wykonawcy'

Po wysłaniu uwagi do Ośrodka Dokumentacji pojawi się ona na liście '**Historia komentarzy'** łącznie z informacją, kiedy uwaga została wysłana oraz z plikiem załącznika.

Historia kome	ntarzy	
Czas	Komentarz Za	ałączni
2012-02-2010	:55:00 W trakcie analizy materiałów podstaw P	obierz
	🛓 Komentarz	
zerwowane Nume	Treść:	
	W trakcie analizy materiałów podstawowych zauważyłem	n, że nie został
	wprowadzony do bazy danych podział dla działki sąsiedr	niej (praca ge
Opis	odezyjna o nr KERG 999-85/2012). Załaczam zeskanow	any szkic
w osnowy poziome	w celu weryfikacji	
w dla przekazanych		
w granicznych		
nych obiektów (szki	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
tów osnowy poziom	Załacznik: 038-dzialka.gif	Zapisz
v formacie GEO-INF		
e DXF		Zamknij
eglądowa w formac		Zanikilij
DXF	9,09 KB 2012-02-06 15.00	
asoużvtków. użvtków	i konturów kl 2.51 kB 2012-02-08 13:05	

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Komentarz można przeczytać po otworzeniu go poprzez dwukrotne kliknięcie lewym klawiszem myszy na jego treści. Treść pojawi się w oknie: 'Komentarz' łącznie z informacją o dodanym pliku.

W sytuacji, gdy z Ośrodka Dokumentacji wpłynie uwaga (opcjonalnie z załączonym plikiem), automatycznie na adres e-mail podmiotu zgłaszającego pracę zostaje wysłana poczta z treścią wpisanej uwagi. Uwaga pojawi się również po otworzeniu okna pracy geodezyjnej u góry listy: **'Historia komentarzy'**.

Załącznik dodany do komentarza można pobrać poprzez naciśnięcie przycisku: '**Pobierz**', który znajduje się w zakładce: '**Załącznik**', lub poprzez otworzenie okna: '**Komentarz**' i naciśnięcie przycisku: '**Zapisz**' znajdującego się przy nazwie załączonego pliku.

Historia komentarzy	1	
Czas	Komentarz	Załączni
2012-02-21 13:03:00	Podział został wprowadzony. Proszę p	Pobierz
2012-02-20 13:01:00	W printer and the state of a line of a data set.	Dahiana
	🖆 Komentarz	
vowane Numery	Treść: Podział został wprowadzony. Prosz Załącznik: Zalacznik zip	zę ponownie pobrać materiały Zapisz Zamknij

Komentarze wpływające z Ośrodka Dokumentacji oznaczone są na liście kolorem żółtym.

Do góry

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK ZLOKALIZOWAĆ OBSZAR ZGŁASZANEJ PRACY LUB OSNOWY GEODEZYJNEJ

Zgłoszenie pracy geodezyjnej wymaga wskazania zasięgu pracy/osnowy geodezyjnej. Przed wskazaniem zasięgu należy zlokalizować obszar wykonywanej pracy na mapie. Lokalizacja obszaru pracy odbywa się w oknie aplikacji: <u>Geo-Info 6 i.Net</u>.

Okno aplikacji **Geo-Info 6 i.Net** uruchamiane jest przed zalogowaniem do systemu zgłaszania prac geodezyjnych **Geo-Info 6 i.Kerg**. Jak uruchomić aplikacje Geo-Info 6 i.Kerg

Aby uzyskać dostęp do podglądu mapy, w oknie aplikacji **Geo-Info 6 i.Net** należy wybrać jednostkę administracyjną (Gminę lub Powiat), na terenie której zgłaszana praca się znajduje poprzez rozwinięcie listy **<wybierz zasób>** i zaznaczenie wybranej pozycji.

🏉 iNet								- 5] - [-	• •	Strona 🔻	Bez
GEOINFO i.Net													
<wybierz zasób=""></wybierz>	-	\mathbb{R}	*2	₽_	₽+		<u>,</u>	S	8	2	2		T
<wybierz zasób=""></wybierz>		KERG	х.у		-0		?		R	500	diffa		
Gmina Demo [1:1000] Miasto Demo [1:500]					7	4		-	P	aat i	aa	* *	

W oknie przeglądarki pojawi się mapa z widokiem jednostek administracyjnych oraz lista warstw udostępniona użytkownikom anonimowym.



Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

W celu przeglądania obiektów udostępnionych Jednostkom Wykonawstwa Geodezyjnego, do których użytkownicy anonimowi nie mają prawa dostępu (np. Osnowy geodezyjnej, Klasoużytków) należy zalogować się do przeglądarki poprzez użycie przycisku: **zaloguj/wyloguj** umiejscowionego w prawym narożniku górnego paska informacyjnego.

		Miasto Demo
i.Net		zaloqui
Miasto Demo [1:500]	🔽 🕼 🗊 🗭 P. P. P. P. P. P. V. 🕲 🖏 🖏 🚺	Т. Т. тт То 🔇
	GEO-INFO 6 i.Net - Logowanie	
		Miasto Demo
i.Net		wyloguj Jan Kowalski
Miasto Demo [1:500]	🔽 🖡 😰 😰 🕰 🗛 🗳 🖏 🖏 🕱 🖪	Т. Т. тт Т. 🔿

W oknie przeglądarki można przystąpić do wyszukiwania interesującego obszaru:

 wizualnie, poprzez przybliżanie obszaru przy użyciu rolki na myszce lub zestawu ikon, znajdujących się u góry okna przeglądarki na pasku: *Skalowanie*:



o przy użyciu narzędzia służącego do szybkiego wyszukiwania obiektów dostępnego

po naciśnięciu ikony:

Po uruchomieniu okna wyszukiwania, należy podać parametry szukanego obiektu i nacisnąć przycisk: **OK.**

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Zapytania		X
P ∰ Adresy P ∰ Działki	Działki Znajdź działki wg n	umeru, adresu
 anajdz działki wg numeru anajdź działki wg numeru anajdź działki wg numeru Budynki Sieci 	Obręb Arkusz	0004 996301_1.0004
⊷ ∰ Obiekty projektowane ⊷ ∰ Zasób geodezyjny ⊷ ∰ Ewidencja	Numer Miejscowość	9
	Ulica	
	numer auresowy	
		OK Anuluj

Po zatwierdzeniu wyboru, odnaleziony obiekt pojawia się w oknie zakładki **'Obiekty'** aplikacji **Geo-Info 6 i.Net**.

m. Demo [1:500]	R
Warstwy Obiekty Relacje	
C Obiekty ∲- C Działka └ Działka(0004 9)	

Dwukrotne kliknięcie na odnalezioną pozycję przybliża obraz na wybrany obiekt.

Więcej informacji na temat wyszukiwania obiektów, lokalizacji obszarów i innych możliwości aplikacji **Geo-Info 6 i.Net** znajduje się w <u>podręczniku użytkownika</u> aplikacji.

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK WSKAZAĆ OBSZAR ZGŁASZANEJ PRACY LUB OSNOWY GEODEZYJNEJ

Wskazanie zasięgu pracy/osnowy geodezyjnej następuje w trakcie zgłaszania pracy, po naciśnięciu przycisku: 'Wskaż obszar' odpowiednio w oknie zakładki: 'Zgłoszenie' (zasięg pracy geodezyjnej) lub 'Materiały' (zasięg przygotowania materiałów dotyczących osnowy geodezyjnej).

Jak zgłosić pracę geodezyjną

Po naciśnięciu przycisku: 'Wskaż obszar' widok przenosi się do okna mapy. Należy zlokalizować obszar pracy, a następnie wskazać odpowiednio zasięg pracy lub obszar wyszukiwania punktów osnowy geodezyjnej.

Jak zlokalizować obszar zgłaszanej pracy lub osnowy geodezyjnej

Wskazanie obszaru możliwe jest po naciśnięciu jednej z trzech ikonek służących do tego celu:



Po naciśnięciu ikonki wskazanie należy wykonać klikając lewym klawiszem myszy w obszarze mapy. Po akceptacji wskazanego obszaru następuje powrót do okna dialogowego z informacjami o zgłaszanej pracy i kontynuacja procesu zgłaszania pracy geodezyjnej.

W przypadku wskazania obszaru wielobokiem (ikonka 🔯) akceptacja wskazanego obszaru następuje po naciśnięciu prawego klawisza myszy.

W dowolnym momencie pracy na mapie można powrócić do okna dialogowego z informacjami o zgłaszanej pracy przy użyciu przycisku: **Esc**.

Więcej informacji na temat wskazywania obszarów i innych funkcji wykorzystywanych w podglądzie mapy znajduje się w podręczniku użytkownika aplikacji **Geo-Info 6 i.Net**.

<u>Do góry</u>

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o. Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK WYSŁAĆ PLIK EKSPORTU DO OŚRODKA DOKUMENTACJI

Wysłanie pliku eksportu GIV lub pliku wymiany możliwe jest poprzez:

o zalogowanie się do systemu Geo-Info 6 i.Kerg

Jak uruchomić aplikację Geo-Info 6 i.Kerg

- otworzenie okna dialogowego zarejestrowanej pracy geodezyjnej
 Jak obejrzeć informacje o zarejestrowanych pracach geodezyjnych
- o przejście na zakładkę: 'Pliki'

-				
o 6 i.Ad	GEO-INFO 6 i.Kerg	· Danne ·	Ezpi	eczer
00) [1:5	Numer KERG: Oznaczenie nieruchomości:	999-111/2012 Obr. 4. ul. Rolna, dz. 11	Data rejestracji: 2012-02-16 Odśwież	
biekty	Położenie:	m. Demo	Etap: R4 - wydanie wykonawcy wytyczny	
y	Nazwa obiektu:		Jan Kowalski	
:GBiL Punkty o	rKomentarz Wykonawcy:		r Historia komentarzy	
Punkty e			Czas Komentarz Załaczni	
)ziałki			S Otwieranie	
Budynki				
ednost		Dołącz p	z plik	
Punkty Z			Dokumenty	
Punkty e	Wykonawca Zgłoszeni	Położenie Rejestracja	icja Pliki 📑 report_pliki	
Punkty g	Materiały do pobrania:	Norwo	podział_działki_11.giv	
eksty Punkty k	Gotowy do pobr 999-111_	_2012_wykaz_o Wykaz wspó	spółrzędnych	
² unkty s	Gotowy do pobr 999-111	2012_wypis_p Wypis pełny 2012_wykaz_pWykaz wsp/	łny z rejestru i spółrzednych i	
Punkty te	Gotowy do pobr 999-111	2012_dokume Materiały po	podstawowe	
Punkty s	Gotowy do pobr 999-111	2012_dokume Opisy topog)ograficzne dla	
Sieci ZU	Gotowy do pobr 999-111	2012_mapa_e Mapa ewide	idencyjna vid Nazwa pliku: podział_działki_11.giv	
)bszary	Gotowy do pobr 999-111 Gotowy do pobr 999-111	2012_osnowa Osnowa po 2012_mapa_zMapa_zasac	pozioma (mai sadnicza w for Pliki typu: Pliki GEO-INFO V (*.giv)	
Varstwi	Gotowy do pobr 999-111	2012_wykaz_p Wykazy wsp	rspół. narożni	
^v unkty c	Gotowy do pobr 999-111_	2012_wykaz_p Wykazy wsp	/społ. punktov Otwórz Anuluj	
Punkty e				
Punkty k				
Punkty s	Plik wymiany/GIV do wysła	inia		
Punkty te	Nazwa:		Rozmiar: Data utworzenia:	
)ś odcir				
)ś odcir				
rstw:	2 Dowiedz się jak!	Pobierz <u>N</u> iepobrane	Pobierz Zaznaczone Protokół Kontroli Wydruk Zgłoszenia Wydruk Odpowiedzi Zamknij	
		N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	7
	11.50	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	$(-\infty)^{-1} (-\infty)^{-1} (-\infty)$	05

- uruchomienie przycisku: znajdującego się w części: 'Plik wymiany/GIV do wysłania'
- wskazanie w oknie: 'Otwieranie' odpowiednio pliku GIV lub pliku wymiany i zatwierdzenie wyboru przyciskiem: 'Otwórz'
- o naciśnięcie w oknie zakładki: 'Pliki' przycisku: 'Wyślij'

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

JAK ZWERYFIKOWAĆ WYSTAWIONE DOKUMENTY SPRZEDAŻY

Lista wszystkich wystawionych i nieopłaconych przez Wykonawcę dokumentów sprzedaży znajduje się w głównym oknie aplikacji: Geo-Info 6 i.Kerg, w zakładce: 'Wystawione dokumenty sprzedaży'

🛓 GEO-INFO 6 i.Kerg	<u> </u>	_	81	Jar		×	
Zgłoszone prace geodezyjne Wystawione dokumenty sprzedaży							
Numer	Тур	Kwota [zł]	Data wystawienia 🔻	Numer zamówienia	Wystav	viono dla	
141/2012	Faktura VAT	115,90	2012-09-18	148/2012	Kowalski Jan		
106/2012	Faktura VAT	30,00	2012-09-14	111/2012	Kowalski Jan		
•			Ш			•	
Dowiedz się jak!			Wydruk	Zapłać	ОК	Anuluj	

W oknie można odczytać podstawowe informacje o w/w dokumentach sprzedaży:

- o numer dokumentu
- o typ dokumentu
- o kwota, na którą został wystawiony dokument w [zł]
- o data wystawienia dokumentu
- o numer Zamówienia, którego dotyczy dokument
- o dane płatnika dokumentu sprzedaży.

Dokumenty sprzedaży znajdujące się na liście posortowane są wg daty wystawienia, przy czym dokument wystawiony jako ostatni pojawia się u góry listy.

Przeglądanie szczegółów dotyczących wystawionego dokumentu sprzedaży możliwe jest poprzez dwukrotne kliknięcie lewym klawiszem myszy na wybranej pozycji, lub poprzez zaznaczenie pozycji i naciśnięcie przycisku: **'OK'** znajdującego się w prawym dolnym narożniku okna.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Po naciśnięciu przycisku: **'OK'** na wybranej pozycji pojawia się okno dialogowe: **GEO-INFO 6 i.Kerg – Dokument sprzedaży** zawierające wszystkie informacje o przeglądanym dokumencie.

GEO-INFO 6 i.Ken	g - Dokument Sprzedaży		x			
Numer:	141/2012	Numer Zamówienia:	148/2012 Odśwież			
Тур:	141/2012	Data wystawienia:	2012-09-18			
Kwota [zł]:	115,90	Osoba wystawiająca:	Piotr Malinowski			
Kwota odsetek	[zł]: 0,00	Termin płatności:	2012-10-03			
Płatnik Zan	nówienie Pozycje dokumentu					
Informacja o pła	atniku					
Nazwa:	Kowalski Jan					
Miejscowość:	Poznań					
Ulica:	Złotowska	Numer: 27				
Kod i Poczta:	60-189 Poznań					
NIP:		REGON/PESEL:				
E-mail:	geo-info@systherm-info.pl	Sposób zapłaty: Go	tówka 🔻 Zmień			
2 Dowiedz si	<u>ə jak!</u>		Wydruk Zapłać Zamknij			

Górę okna stanowi podsumowanie podstawowych informacji o dokumencie sprzedaży:

- o numer dokumentu
- o typ dokumentu
- o kwota, na którą został wystawiony dokument w [zł]
- o kwota odsetek naliczonych dla dokumentu nie opłaconego w terminie w [zł]
- o numer Zamówienia, którego dotyczy dokument
- o data wystawienia dokumentu
- o imię i nazwisko osoby wystawiającej dokument
- o termin płatności

Poniżej w oknie znajdują się zakładki: Płatnik, Zamówienie oraz Pozycje dokumentu.

W zakładce: Płatnik można odczytać informacje:

- o nazwa Płatnika (imię i nazwisko, lub nazwa instytucji)
- o dane adresowe Płatnika
- o NIP Płatnika
- o REGON/PESEL Płatnika
- o adres e-mail Płatnika
- o sposób zapłaty za dokument sprzedaży.

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Istnieje możliwość zmiany sposobu płatności z poziomu zakładki: **Płatnik** przeglądanego dokumentu sprzedaży poprzez:

- naciśnięcie przycisku: Zmień znajdującego się obok pola z zadeklarowanym sposobem płatności
- wyboru jednej z dostępnych pozycji w oknie: Sposób zapłaty
- o naciśnięcie przycisku: 'OK' znajdującego się w oknie: Sposób zapłaty.

(iEO-INFO 6 i.Kerg - Do	okument Sprzedaży		/	
	Numer:	141/2012	Numer Zamówienia:	148/2012	Odśwież
	Тур:	141/2012	Data wystawienia:	2012-09-18	
	Kwota [zł]:	115,90	Osoba wystawiająca:	Piotr Malinowski	
	Kwota odsetek [zł]:	0,00	Termin płatności:	2012-10-03	
	Płatnik Sposób	Zapłaty 💌	1		
	Informacja (Nazwa: Miejscowoś Ulica: Kod i Poczta NIP: E-mail:	rka ew bankowy az pocztowy OK Anuluj	Numer: 27 REGON/PE SEL: Sposób zapłaty: Got	tówka	Zmień
	? Dowiedz się jak!		_	Wydruk Zapłać	Zamknij

W zakładce: **Zamówienie** znajdują się szczegółowe informacje o Zamówieniu, dla którego dokument sprzedaży został wystawiony:

- o numer Zamówienia
- o rodzaj Zamówienia
- o informacja o tym, czego dotyczy Zamówienie
- o informacja o położeniu Zamawianych materiałów
- o informacja o asortymencie Zamówienia
- o data wpływu Zamówienia
- o planowana data realizacji Zamówienia
- o etap realizacji Zamówienia
- o osoba obsługująca Zamówienie

Copyright $\ensuremath{\mathbb{C}}$ 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Płatnik Za	mówienie Pozycje dokumentu						
Informacje o zamówieniu							
Numer:	148/2012						
Rodzaj:	KERG						
Dotyczy:	Obr. 4, ul. Polna, dz. 436						
Położenie:	m. Demo						
Asortyment:	Podział nieruchomości						
Data wpływu:	I: 2012-09-13 Planowana data realizacji: 2012-10-01						
Etap:	Z3 - Zamówienie zakończone	Osoba obsługująca:	Piotr Malinowski				
Dowiedz się jak! Wydruk Zapłać Zamknij							

W zakładce: **Pozycje dokumentu** znajdują się rozpisane szczegółowo pozycje wystawianego dokumentu sprzedaży:

- o informacja, czego dotyczy każda pozycja na dokumencie
- o ilość i jednostka
- współczynnik ceny
- o kwota netto w [zł]
- podatek VAT w [%]
- o kwota brutto w [zł]

Płatnik Zamówienie Pozycje dokumentu						
Pozycje na dokumencie sprzedaży						
Za	llość	Jednostka	Współczynnik	Netto[zł]	VAT[%]	Brutto[zł]
podział(za 3)	1.0	działki	1.0000	90,00	ZW.	90,00
Kopia ksero (A3)	5.0		1.0000	5,70	23	7,01
wydruk ewid.ewm.ZUD (od 1)	12.0		1.0000	15,36	23	18,89
Dowiedz sie jak! Wydruk Zapłać Zamknij						

Jak wydrukować lub opłacić wystawione dokumenty sprzedaży

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

JAK WYDRUKOWAĆ LUB OPŁACIĆ WYSTAWIONE DOKUMENTY SPRZEDAŻY

Dostęp do opcji wydruku: **'Dokumentu sprzedaży'** możliwy jest po zalogowaniu do systemu Geo-Info 6 i.Kerg poprzez:

 o tworzenie okna dialogowego: Wystawione dokumenty sprzedaży, zaznaczenie pozycji na liście i naciśnięcie przycisku: Wydruk

lub poprzez:

o otworzenie wybranego dokumentu sprzedaży znajdującego się na liście i naciśnięcie przycisku: Wydruk

Po naciśnięciu przycisku: **Wydruk** na ekranie monitora pojawi się formularz wystawionego dokumentu sprzedaży.

Jak zweryfikować wystawione dokumenty sprzedaży

Dostęp do opcji opłaty: **'Dokumentu sprzedaży'** jest możliwy, jeżeli Ośrodek Dokumentacji podpisał umowę z firmą: **PAYU S. A.** oferującą obsługę płatności internetowych.

W celu uiszczenia opłaty za wystawiony dokument sprzedaży należy zalogować się do aplikacji Geo-Info 6 i.Kerg, a następnie opcjonalnie:

- o tworzyć okno dialogowe: Wystawione dokumenty sprzedaży, zaznaczyć pozycję na liście i nacisnąć przycisk: Zapłać
- o tworzyć wybrany dokument sprzedaży znajdujący się na liście i nacisnąć przycisk:
 Zapłać

W obydwu sytuacjach po naciśnięciu przycisku: **Zapłać** nastąpi przekierowanie na stronę serwisu płatniczego firmy PAYU S.A. w celu wykonania przelewu bankowego.

Dokument sprzedaży będzie widoczny na liście wystawionych dokumentów do momentu, gdy z systemu płatniczego firmy PAYU S.A. wpłynie do Ośrodka Dokumentacji informacja o uiszczeniu opłaty.

Jak zweryfikować wystawione dokumenty sprzedaży

Opcja wydruku i opłaty dokumentu sprzedaży jest zablokowana, jeżeli minie termin płatności, a w Ośrodku Dokumentacji brakuje informacji o sposobie naliczania odsetek za przekroczenie tego terminu.

Do góry

Copyright © 2013 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Kopiowanie, reprodukowanie, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelną maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.